



# دليل امثال أصحاب العمل

## جدول المحتويات

4	مقدمة
6	مبادرات لدعم منشآت القطاع الخاص ورواد الأعمال
7	مبادرات لدعم منشآت القطاع الخاص ورواد الأعمال
8	حقوق صاحب العمل
9	حقوق صاحب العمل
10	إجراءات الرقابة
11	إجراءات الرقابة بكل شفافية وحيادية
15	الخدمات المقدمة لصاحب العمل
16	الخدمات المقدمة لصاحب العمل
17	الاعتراضات على المخالفات
18	تسوية المخالفات
20	التقييم الذاتي
21	ضبط مصارف الغرامات
21	اعتماد لوائح تنظيم العمل
22	إدارة موقع المنشأة إلكترونياً
22	توثيق العقود
23	تحفيز المنشآت لتطوير بيئات عمل مواءمة للأشخاص ذوي الإعاقة
24	التزامات صاحب العمل
25	التزامات صاحب العمل
26	أولاً: التزامات السلامة والصحة المهنية في بيئة العمل
37	ثانياً: التزامات التنظيم الموحد لبيئة العمل
50	ثالثاً: الالتزامات تجاه العاملين غير السعوديين
54	رابعاً: التزامات عامة
59	خامساً: التزامات متعلقة بالوثائق والمستندات الخاصة بالمنشأة
64	سادساً: التزامات خاصة بالتوظيف
67	سابعاً: التزامات متعلقة بحقوق العاملين
85	ثامناً: التزامات خاصة بالمنصات الإلكترونية التشاركية
90	تاسعاً: التزامات متعلقة بنشاط الاستقدام
125	الأسئلة الأكثر تكراراً

## مقدمة

تسعى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية الى رفع نسب الامتثال بأحكام نظام العمل ولوائحه والقرارات الصادرة تنفيذاً له ، بما يحقق رفع التنافسية في سوق العمل للوصول إلى أفضل بيئة عمل وفق اعلى المعايير الدولية بحيث تكون المملكة مرجعية عالمية في معايير بيئة العمل والسلامة والصحة المهنية، وتوفير بيئة عمل جاذبه معززه لتكافؤ الفرص والإنتاجية ، حيث تتواءم هذه الأهداف مع توجهات رؤية المملكة الطموحة 2030 ، والتي تؤكد على أهمية العمل على تحقيق تنميه وطنية مستدامه إضافة الى توفير البيئة المناسبة والمحفزة للعمل والابداع والنجاح.

وقد قامت الوزارة بإعداد هذا الدليل ليكون مرجع استرشادي لتمكين أصحاب العمل والعمال من اتباع أحسن الوسائل لتنفيذ أحكام نظام العمل ولوائحه والقرارات الصادرة تنفيذاً له ، وذلك من خلال المعلومات والإرشادات الفنية التي احتواها هذا الدليل ، والذي يوضح أيضاً اجراءات الرقابة ، والخدمات المقدمة لإصحاب العمل ، بالإضافة الى الإجابة على الأسئلة الأكثر شيوعاً.

والله الموفق،،،

## أهداف الدليل

- تعزيز التعاون بين كل من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وأصحاب العمل لإيجاد وتوفير بيئة عمل جاذبه معززه لتكافؤ الفرص والإنتاجية
- مساعدة أصحاب العمل على اتباع أحسن الوسائل لتنفيذ أحكام نظام العمل ولوائحه والقرارات الصادرة تنفيذا له
- تعريف صاحب العمل بمعظم الإجراءات التي سيقوم بها مراقبي وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية للتحقق من امتثال المنشآت .
- توضيح الخطوات والاشتراطات اللازمة للامتثال بنظام العمل ، ومخالفات نظام العمل وعقوباتها المقررة.
- توضيح لالتزامات وواجبات صاحب العمل في نطاق الرقابة، وحقوقه .
- توضيح المبادرات ،و الخدمات المقدمة من الوزارة لأصحاب العمل في مجال الرقابة .
- رفع مستوى الوعي العام حول أهمية تطبيق نظام العمل ولوائحه والقرارات الصادرة عنه وتعريف صاحب العمل بحقوقه وواجباته والخدمات المقدمة له .

# مبادرات لدعم منشآت القطاع الخاص ورواد الأعمال

## مبادرات لدعم منشآت القطاع الخاص ورواد الأعمال

في إطار سعي الوزارة لخلق سوق عمل جاذب أطلقت حزمة من المبادرات لدعم منشآت القطاع الخاص ورواد الأعمال، وتستهدف الحزمة جميع المنشآت ورواد الأعمال وهي:



تخفيض قيمة الغرامة على المخالفات التي تم ضبطها خلال أول زيارة تم رصد مخالفات بها (أياً كان عدد المخالفات) بنسبة 80%.



إطلاق خدمة "إدارة مواقع المنشأة" على منصة قوى، والتي يتم من خلالها قياس وتحديد التزام المنشآت بالتوطين إلكترونياً.



توعية المنشآت الناشئة وتقديم النصم والإرشاد لرواد الأعمال خلال السنة الأولى من بداية ممارسة أول نشاط، والاكتفاء بالإبذار أثناء الزيارات الرقابية.

# حقوق صاحب العمل

## حقوق صاحب العمل

تسعى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية لرفع ثقة أصحاب العمل بإجراءات الرقابة ومعرفة حقوقهم أثناء وبعد الزيارة الرقابية وهي كالآتي :

# 02

### بعد الزيارة الرقابية

- معرفة نتائج الزيارة الرقابية والرد على جميع الاستفسارات إن وجدت.
- يتم طلب الإفادة من صاحب العمل في حال تم ضبط مخالفة أثناء الزيارة.
- تقييم الزيارة الرقابية من خلال الرسالة التي تصل الى صاحب العمل .
- الاعتراض على المخالفة ، أو تقديم طلب التسوية وفق الاشتراطات المحددة، من خلال الرابط المدرج بإشعار المخالفة.

# 01

### أثناء الزيارة الرقابية

- قيام المراقب بإبراز بطاقته الرقابة، والتعريف بصفته.
- قيام المراقب بتوجيه أصحاب الأعمال والعمال بالمعلومات الفنية والإرشادات العملية المتعلقة بحسن تنفيذ أحكام نظام العمل ولوائحه الصادرة بمقتضاه.
- توضيح المخالفة من قبل المراقب في حالة ثبوتها والإرشاد للطرق الصحيحة لعدم تكرار المخالفة وطريقة الاعتراض عليها.



# اجراءات الرقابة

## إجراءات الرقابة بكل شفافية وحيادية

تعمل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية على رفع مستوى الشفافية والحيادية في إجراءاتها الرقابية ، لذلك فإن جميع الإجراءات محوكمه ومؤتمته 100% مما أهل الوزارة للحصول على الاعتماد الدولي بكفاءة العمليات الرقابية الايزو 17020 .

### إجراءات الرقابة

#### أولاً:

#### أسباب الزيارة الرقابية

زيارات دورية للتحقق من امتثال المنشآت لأحكام النظام

بلاغات واردة للوزارة من خلال:

وسائل التواصل  
الاجتماعي

إحالة من جهات حكومية  
و رقابية

مركز الاتصال  
(خدمة العملاء)

تطبيق  
الوزارة

#### ثانياً:

#### الإسناد

جميع الزيارات الرقابية تتم بموجب توجيه من خلال قنوات النظام

يقوم فريق الاسناد المختص بالتحقق من بيانات البلاغات

يقوم فريق الإسناد بتعيين مراقب أو عدة مراقبين للتحقق من البلاغ

## ثالثاً: " أ "

### الزيارة الميدانية

يتوجه المراقب إلى موقع الزيارة ليتم تحرير محضر زيارة إلكترونياً، ويقم ما يلي:

### في حالة وجود مخالفة



### في حالة عدم وجود مخالفة



- يتم اتخاذ الاجراء النظامي بتوجيه انذار ،او ضبط المخالفة مباشرة .
- تمنح المنشأة مهلة لتصحيح المخالفة في حال توجيه انذار ، و يتم زيارة المنشأة زيارة تتبعية للتحقق من امتثال المنشأة وتصحيح المخالفة.
- ضبط المخالفة لا يعني اعتمادهما مباشرة ،حيث تم مراجعتها من قبل فريق الاعتماد المختص.
- بعد اعداد محضر الضبط، يتم إرسال محضر المخالفة آلياً إلى فريق الاعتماد.
- يقوم فريق الاعتماد بمراجعة المخالفة واعتمادهما أو رفضها ، وذلك بعد التحقق من صحة إجراءات الزيارة وصحة المخالفة ، وفي حالة الرفض يتم تحويل الزيارة الى زيارة بدون وجود مخالفة

### انشاء محضر زيارة ، ويتضمن معظم البيانات التالية:

- اسم المنشأة وعنوانها وطبيعة عملها.
- اسم من تم مقابلته وعدد العاملين بالمنشأة.
- ملخص لما تم مشاهدته اثناء الزيارة الرقابية للتأكد من امتثال المنشأة للنظام .

## ثالثاً: "ب"

### الرقابة الالكترونية

بعد وصول إسناد زيارة للمراقب يقوم المراقب بالتواصل مع المنشأة عبر وسائل التواصل الرسمية وطلب الامتثال أو الإفادة الواجبة ثم يقوم المراقب بتحرير المحضر بحسب المعطيات وواقع المنشأة حيال المخالفة.

### في حالة وجود مخالفة



### في حالة عدم وجود مخالفة



- يتم تسجيل المخالفة في محضر الزيارة، ورافق اثباتات وسيلة التواصل التي تواصل المراقب مع المنشأة عن طريقها، والمهلة الممنوحة للمنشأة من أجل الامتثال أو الإفادة.
- بعد تحرير المحضر يتم إرسال محضر المخالفة إلى فريق الاعتماد.
- يقوم فريق الاعتماد بمراجعة المخالفة واعتمادها أو رفضها عن طريق التحقق من صحة الإجراءات وصحة المخالفة، وفي حالة الرفض يتم تحويل الزيارة الى زيارة بدون وجود مخالفة

### انشاء محضر زيارة الكتروني :

- اسم المنشأة وبياناتها -مثل عدد عامليها اثناء تاريخ الزيارة ان لزم الأمر
- وسيلة التواصل الرسمية التي تم التواصل مع المنشأة عن طريقها، والمهلة الممنوحة للمنشأة من أجل الإفادة أو الامتثال.
- ملخص لما تم بين المنشأة والمراقب والمرفقات التي تؤكد امتثال المنشأة للنظام

## الاعتماد

### رابعاً:

اعتماد المخالفة في حال تم رصد مخالفة في محضر الزيارة والتأكد من صحتها:

مركز الاعتماد: هو مركز يختص بتلقي محضر ضبط مخالفة العمل من مراقبي العمل ودراسة مدى نظامية ضبطها، وتصنيفها والتحقق من ثبوتها وإصدار القرارات بالعقوبات المقترحة إيقاعها أو حفظ المحضر.

بعد انتهاء زيارة المراقب، يتم إرسال رسالة نصية لمالك المنشأة لتقديم افادته حول المخالفة .

يتم إرسال محضر الزيارة لفريق الاعتماد ويقوم «فريق الاعتماد» بدراسة افادة المنشأة، و مخرجات الزيارة للبت في اعتماد الزيارة والمخالفة

يتم إرسال رسالة للمنشأة تفيد بضبط المخالفة في حال اعتمادها ، وإضافة رابط لتقديم الاعتراض خلال 60 يوماً

## الاعتراض

### خامساً:

بعد اعتماد مخرجات الزيارة والمخالفة يتاح للعميل التقديم على الاعتراض:

مركز الاعتراض والتسويات هو مركز يختص بالنظر في الاعتراضات على القرارات الإدارية بإيقاع عقوبات مخالفات العمل المقدمة من المخالفين ، والنظر في تسوية المخالفات المقدمة من المخالفين

الاعتراض هو طلب تتقدم به المنشأة التي تم اصدار قرار اداري بإيقاع عقوبة عليها بسبب مخالفتها لأحكام النظام لإلغاء القرار الإداري، متضمناً مبررات الطلب وما يدعمه من مستندات وغيرها

يحق للمنشأة الاعتراض على القرار الإداري الصادر بإيقاع العقوبة على المنشأة

يتم رفع الاعتراض عن طريق الخدمات الإلكترونية

يتم البت في الاعتراض من قبل فريق الاعتراض وهم فريق من القانونيين والمراقبين ذوي الخبرة

# الخدمات المقدمة لصاحب العمل

تقدم وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية عدد من الخدمات التي يمكن لصاحب العمل الاستفادة منها وفيما يلي أبرزها:



**ضبط مصارف الغرامات**

4



**التقييم الذاتي**

3



**تسوية المخالفات مقابل التوطين**

2



**الاعتراض على المخالفات**

1



**برنامج تحفيز المنشآت لتطوير بيئات عمل مواءمة للأشخاص ذوي الإعاقة**

8



**توثيق العقود**

7



**إدارة موقع المنشأة إلكترونياً**

6



**اعتماد لوائح تنظيم العمل**

5

## خدمة الاعتراض على المخالفات



تقدم الخدمة إمكانية الاستعلام عن المخالفات التي سجلت بحق المنشأة، ويحق لصاحب العمل أو أصحاب الصلاحية تقديم طلب اعتراض على أي مخالفة خلال 60 يوماً من تاريخ صدور القرار وتبليغه به. كما أن الخدمة تسهل على صاحب العمل تقديم الطلب ورفع المستندات المطلوبة إلكترونياً. كذلك يمكن لأصحاب العمل متابعة إجراءات عملية الاعتراض من خلال بوابة الخدمات الإلكترونية.

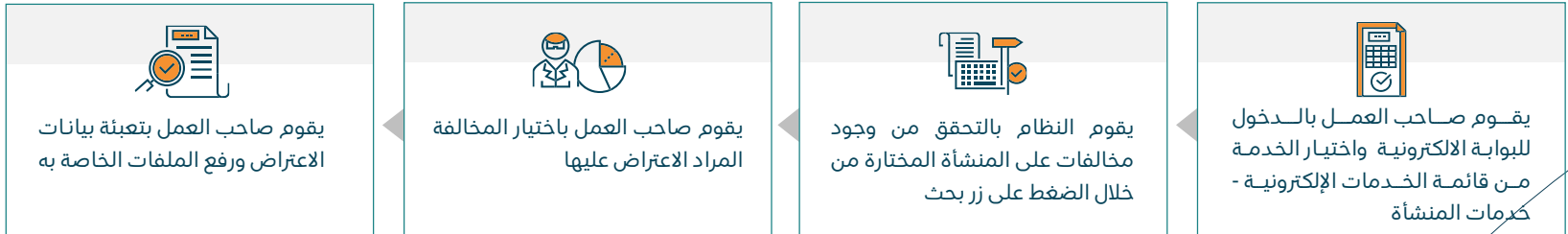
### شروط التقديم على الخدمة

- أن يتم التقديم من خلال ممثل المنشأة.
- أن يقدم الاعتراض خلال 60 يوماً من تاريخ صدور القرار الإداري للمخالفة وتبليغه به.
- أن لا يكون قد سبق تقديم تسوية مسبقاً على نفس المخالفة.

يقوم صاحب العمل بالدخول إلى بوابة الخدمات الإلكترونية التالية:

<https://www.mol.gov.sa/IndividualUser/BasicInfo.aspx>

### كيفية الاستفادة من الخدمة





## خدمة تسوية المخالفات مقابل التوطين



2

وهي خدمة تقدم لخفض قيمة الغرامة مقابل اتفاقية لزيادة نسبة التوطين لدى المنشأة كذلك يحق لصاحب العمل تقديم طلب التسوية على أي مخالفة خلال 90 يوم من تاريخ صدور القرار الإداري للمخالفة وتبليغه به.  
كما أن الخدمة تسهل على صاحب العمل تقديم الطلب ورفع المستندات المطلوبة إلكترونياً.  
كذلك يمكن لأصحاب العمل متابعة إجراءات التسوية من خلال بوابة الخدمات الإلكترونية.

### شروط التقديم على الخدمة

<p><b>4</b></p> <p>يجب أن تلتزم المنشأة لمدة 180 يوم بتوظيف العامل، وفي حال استبعاده يجب توظيف بديل بنفس الشروط خلال 30 يوم من تاريخ استبعاد العامل محل التسوية</p>	<p><b>3</b></p> <p>يجب أن لا يقل أجر العامل السعودي عن 4000 ريال .</p>	<p><b>2</b></p> <p>يجب على صاحب العمل توظيف العامل بعد تاريخ إيقاع العقوبة وتسجيله بالتأمينات الاجتماعية قبل إرفاق بياناته بطلب التسوية</p>	<p><b>1</b></p> <p>يجب أن يتقدم صاحب العمل بطلب التسوية من خلال بوابة الخدمات الإلكترونية خلال 90 يوماً من تاريخ صدور القرار الإداري للمخالفة وتبليغه به.</p>
	<p><b>7</b></p> <p>يجب على صاحب المنشأة الرد على طلبات واستفسارات فريق التسوية بمدة لا تتجاوز 30 يوم أو سيتم إلغاء طلب التسوية آلياً</p>	<p><b>6</b></p> <p>لا يمكن استخدام نفس العامل بأكثر من تسوية واحدة للمنشأة</p>	<p><b>5</b></p> <p>يجب أن يستمر عدد السعوديين المسجلين بالمنشأة بعد تاريخ طلب التسوية بما يزيد أو يساوي عدد السعوديين في المنشأة قبل تاريخ طلب التسوية</p>

## كيفية الاستفادة من الخدمة

يقوم صاحب العمل بالدخول إلى بوابة الخدمات الإلكترونية التالية:

<https://www.mol.gov.sa/IndividualUser/BasicInfo.aspx>

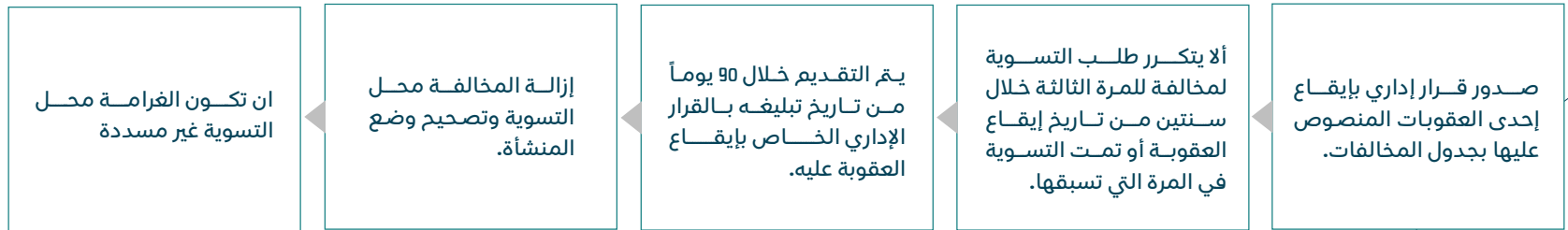


## تسوية المخالفة الأولى

80%

تكون تسوية المخالفات للزيارة الأولى للمنشأة وذلك بخفض قيمتها وفق معايير محددة ومشروطة وتتلخص آلية الخدمة بتخفيض قيمة الغرامة بنسبة

وللاستفادة من الخدمة على صاحب المنشأة الاطلاع على الشروط التالية:



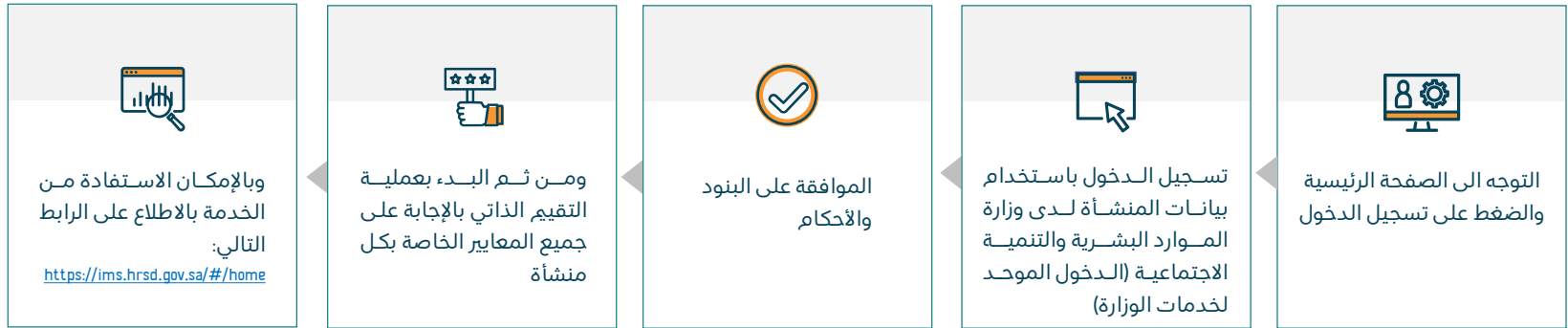
## خدمة التقييم الذاتي



3

هو برنامج يهدف إلى تحقيق أعلى درجات الامتثال لأنظمة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية من خلال حلقة متكاملة تبدأ بتقييم المنشأة لنفسها ذاتيا والعمل على تصحيح أخطائها قبل الزيارة الرقابية من قبل مراقبي وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

### كيفية الاستفادة من الخدمة



## 4 | خدمة ضبط مصارف الغرامات



4

تقدم الخدمة من خلال [منصة قوى](#) لتسجيل جميع الغرامات التي تصدر من المنشآت على موظفيها وذلك بهدف ضبط جميع مصارف تلك الغرامات واعتماده.

## 5 | خدمة اعتماد لوائح تنظيم العمل



5

هي خدمة مقدمة على [منصة قوى](#) تهدف إلى تنظيم البيئة الداخلية في المنشآت من خلال اعتماد لوائح تنظيم العمل إلكترونياً.

## أهداف لوائح تنظيم العمل



تفعيل دور القطاع الخاص (مكاتب المحاماة) من خلال المساهمة في إعداد لوائح تنظيم العمل ومراجعتها مع أصحاب المنشآت ومن ثم الرفع إلى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية مما يحقق جودة العمل المرجوة منه



تسهيل إجراءات اعتماد ولوائح تنظيم العمل من خلال أتمتة إجراءات اعتماد اللوائح مما يؤدي إلى سهولة وسرعة اعتمادها وتحديثها بشكل نموذجي أو غير نموذجي



الحد من الخلافات العمالية التي قد تنشأ بين العامل ومنشأته عن طريق اعتماد لوائح تنظيم العمل التي تهدف إلى حفظ حقوق وواجبات كلا طرفي العلاقة العمالية



خلق بيئة عمل آمنة وفعالة من خلال اعتماد لوائح تنظيم العمل وما تضمنته من بنود، والعمل على رفع مستوى الوعي وتحسين بيئة العمل

## خدمة إدارة موقع المنشأة إلكترونياً



6

هي خدمة تتيح لصاحب العمل تعريف مواقع المنشآت وإدارتها في منصة قوى عن طريق الربط مع رخص البلدية أو تحديد موقع المنشأة عبر الخرائط كما تتيح الخدمة توزيع العاملين بين المواقع ليتم من خلالها قياس وتحديد التزام المنشآت بالتوطين إلكترونياً منصة قوى

### خطوات إضافة مواقع المنشأة

- الذهاب إلى إدارة ملف المنشأة من الخدمات الإلكترونية
- اختيار خدمة إدارة مواقع المنشأة
- اختيار إضافة موقع
- إضافة اسم ووصف الموقع وربطه برخصة البلدية أو تحديد الموقع عبر الخريطة
- حفظ الموقع
- اختيار إضافة عامل إلى الموقع

### خطوات إضافة عامل للموقع

- الذهاب إلى إدارة ملف المنشأة من الخدمات الإلكترونية
- اختيار خدمة إدارة مواقع المنشأة
- اختيار إضافة عامل إلى موقع
- الضغط على "إضافة إلى الموقع" بجانب العامل المراد نقله
- تحديد الموقع للعامل والضغط على "حفظ"

## خدمة توثيق العقود



7

وبالإمكان الاستفادة من الخدمة بالاطلاع على الرابط التالي:

[دليل المستخدم لتوثيق العقود](#)

يمكن لأصحاب العمل من رفع وتحديث المعلومات الخاصة بعقود العاملين في القطاع الخاص ، وتساهم هذه الخدمة في حفظ الحقوق للمنشآت والعاملين فيها، بالإضافة إلى تسهيل أرشفة العقود، وتقليل المشاكل والخلافات والقضايا العمالية.

يحتوي البرنامج على منصة الكترونية  
www.mowaamah.com.sa

## خدمة برنامج تحفيز المنشآت لتطوير بيئات عمل مواءمة للأشخاص ذوي الاعاقة



8

أطلق برنامج «مواءمة» تطبيقًا لاستراتيجية المملكة لحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة في برنامج التحول الوطني ٢٠٢٠ لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، وتحقيقًا لما نصّت عليه رؤية المملكة ٢٠٣٠ بتمكين ذوي الإعاقة من الحصول على فرص عمل مناسبة، وتدريب يضمن استقلاليتهم واندماجهم بوصفهم عناصر فاعلة في المجتمع، ومدّهم بكافة التسهيلات والأدوات التي تساعدهم على تحقيق النجاح.

وتمكن منصة مواءمة الالكترونية المنشآت التقديم على شهادة اختيارية يتم منحها بمقابل مالي، لتمكين للمنشآت الراغبة بتطوير بيئات أعمالها من أن تكون أكثر شمولية و مساندة للأشخاص ذوي الإعاقة، بعد ان تقوم المنشأة بتعبئة عناصر تقييم محددة (ادارية و فنية) وهي معايير خاصة بيئنة عمل الاشخاص ذوي الاعاقة.

### مثال للمعايير الفنية

توفير مواقف سيارات خاص بالأشخاص ذوي الاعاقة وتوفير كذلك الخدمات التيسيرية (التعديلات الهندسية المطلوبة في بيئة العمل المنصوص عليها في اللائحة التنفيذية لنظام العمل في المادة ٢٩)

### مثال للمعايير الإدارية

وجود سياسة للمنشأة بشأن توظيف وتطوير قدرات منسوبيها من الاشخاص ذوي الاعاقة.

# التزامات صاحب العمل

## التزامات وواجبات صاحب العمل

- 1- التعاون مع المراقبين للقيام بأداء واجبهم، وتقديم ما يتم طلبه من من بيانات تتعلق بطبيعة عملهم وأن يستجيبوا لطلبات المثول أمامهم، وأن يوفدوا مندوبًا عنهم، إذا ما طلب منهم ذلك.
- 2- تمكين المراقبين من الاطلاع على كاميرات المراقبة ، و فحص السجلات والأوراق والدفاتر والملفات أو أي وثيقة أخرى ذات علاقة سواء كانت إلكترونية أو ورقية، والحصول على صور ومستخرجات منها.
- 3- تمكين المراقبين من الحصول على عينات من المواد المستعملة والتي تتداول في المنشأة لتحليلها، وكذلك فحص الآلات والتركيبات المختلفة للتأكد من وجود الوسائل الكافية والفعالة التي توفر أسباب الوقاية والصحة للعمال
- 4- تمكين المراقب من سؤال صاحب العمل أو ممثله أو العمال على انفراد او في حضور شهود في أي من الموضوعات المتصلة بتنفيذ أحكام النظام
- 5- تقديم افادته حيال المخالفة التي يتم رصدها بمنشأته خلال الفترة المحددة.
- 6- الاحتفاظ بالمستندات الاساسية داخل مقر المنشأة ، وتشمل ما يلي :
  - تراخيص المنشأة مثل السجل التجاري ورخصة البلدية
  - إثباتات الهوية لكل عامل مثل بطاقة الهوية الوطنية للعاملين من المواطنين أو إقامة العاملين من الوافدين بالإضافة إلى عقود العمل
  - تراخيص مزاوله النشاط الذي تقدمه المنشأة مثل تراخيص الاستقدام، التعليم، التدريب أو غيرها
  - جميع المستندات الواردة في المادة الخامسة من اللائحة التنفيذية لنظام العمل



### تنويه

بعد الوارد في هذا الدليل على سبيل الإيضاح والمثال ولتسهيل إجراءات الرقابة على الطرفين وقد يكون هناك أوجه أخرى للتحقق من الامتثال ،ويمكن الاطلاع على نظام العمل من خلال الرابط <https://www.hrsd.gov.sa/sites/default/files/2023-02/hrsd.pdf>



# أولاً: التزامات السلامة والصحة المهنية في بيئة العمل

## مراقب/ة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من عدد العاملين في المنشأة .
- سجل المخاطر والإجراءات التصحيحية المتخذة لإزالة الخطر
- خطط الإخلاء والطوارئ
- تنظيم وتجهيز بيئة العمل وملائمتها وتطبيقها مع الخطط الموضوعة كالمداخل ومخارج الطوارئ وارشادات السلامة داخل بيئة العمل
- أماكن تخزين المواد ومدى اتخاذ إجراءات السلامة فيها وتنظيمها
- الاطلاع على أمان المعدات والآلات وتحديد المخاطر المصاحبة لها وطرق الوقاية منها سواء بالطول الإدارية أو الهندسية أو معدات الوقاية الشخصية

## المخالفة 1

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بقواعد الحماية والسلامة والصحة المهنية (المعتمدة من الوزارة) واتخاذ الاحتياطات اللازمة لحماية العاملين في جميع الأنشطة ويكون صاحب العمل أو وكيله مسؤول عن الحوادث التي يصاب بها الغير في مقر المنشأة.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
5,000 ريال	2,500 ريال	1,500 ريال

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بقواعد الحماية والسلامة والصحة المهنية وإجرائاتها ومستوياتها داخل المنشأة، واتخاذ الاحتياطات اللازمة لحماية العمال من الأخطار والأمراض الناجمة عن العمل والآلات المستعملة باستعمال وسائل الوقاية المقررة لها حسب المادة 122 من نظام العمل في الباب الثامن للفصل الأول (الوقاية من مخاطر العمل).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من وجود لوحات ارشادية واضحة للعمال في مكان العمل توضح التعليمات الخاصة بالسلامة المهنية للعمال بما فيها مسارات الاخلاء وتوزيعها في مختلف المواقع داخل المنشأة
- الإطلاع على إرشادات السلامة الخاصة بالمعدات والآلات المستخدمة على أن تكون في مكان بارز للعمالين وتكون بلغات يفهمها العامل

## 2 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم وضع تعليمات السلامة بكافة لغات العاملين في المنشأة بحد ادنى العربية والانجليزية.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بوضع تعليمات السلامة في مكان ظاهر في المنشأة وأن تكون بكافة لغات العاملين وبعدها أدنى اللغة العربية والانجليزية حسب المادة 122 من نظام العمل في الباب الثامن للفصل الأول ( الوقاية من مخاطر العمل)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من توفير أدوات الحماية والوقاية الشخصية للعمال من قبل صاحب العمل
- التحقق من التزام العامل باتباع التعليمات الوقائية داخل بيئة العمل.
- التحقق من التزام العامل باستخدام معدات الوقاية الشخصية المقررة للعمل والمحافظة عليها.
- التحقق من العامل بأنه قام باستلام أدوات الحماية والوقاية الشخصية من قبل صاحب العمل (عن طريق وثيقة تعهد أو سؤال العامل مباشرة)

## 3 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام العامل بالتحديد بالتعليمات الوقائية.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
300 ريال	300 ريال	300 ريال
تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بتوفير التعليمات الوقائية ومعدات الوقاية الشخصية المناسبة للعاملين للقيام بمهامهم العملية بالشكل المطلوب

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من الاحتياطات الموجودة داخل المنشأة فيما يتعلق بمكافحة الحريق وشهادة الدفاع المدني للمنشآت التي تتطلب رخصة من الدفاع المدني
- التحقق من الملصقات الخاصة بالتفتيش الدوري لمعدات مكافحة الحريق أو ما يثبت الصيانة الدورية
- التحقق من النظام المستخدم في مكافحة الحريق والإنذارات المسجلة في لوحة التحكم
- وجود تسريب للمياه أو الزيوت داخل المنشأة
- تدريب العاملين وتأهيلهم للتعامل مع المعدات

## 4 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل باتخاذ الاحتياطات اللازمة للوقاية من الحريق.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

### الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام باتخاذ الاحتياطات اللازمة للوقاية من مخاطر الحريق بما في ذلك وضع خطط الاخلاء، وتأمين ممرات ومنافذ النجاة، وتجهز أدوات ومعدات مكافحة الحريق.

## مراقب/ة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- الإشارة إلى تاريخ ووقت زيارة الموقع ودرجة الحرارة
- التحقق من ان العامل يعمل تحت اشعة الشمس مباشرة بدون ساتر أو حاجز يحجب اشعة الشمس وذكر المهنة التي كان يزاولها وقت المشاهدة
- التحقق من عدم توافر المعدات والاشتراطات الخاصة بالوقاية من اشعة الشمس
- التحقق من التزام المنشآت في الحالات الاستثنائية بالإجراءات الخاصة بالعمل تحت اشعة الشمس حسب ما وردت في الدليل
- أخذ افادة العامل وقت الزيارة والإشارة إليها ضمن المحضر

## 5 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بتشغيل العامل تحت أشعة الشمس المكشوفة، أو في الظروف المناخية السيئة دون اتخاذ الاحتياطات اللازمة وذلك وفقاً للتعليمات المنظمة لذلك.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	1,000 ريال	1,000 ريال
تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بعدم تشغيل العامل تحت أشعة الشمس المباشرة أثناء الصيف، أو في الظروف المناخية السيئة في كافة فصول السنة دون اتخاذ الاحتياطات اللازمة والتي تحمي العاملين وتحافظ على سلامتهم، كما يلزم صاحب العمل بذلك في الحالات أو الأوقات والفترات المحددة بقرار من الوزير

## مراقبة



### من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من وجود عدد كافي من خزانة الإسعافات الأولية وتحتوي على مواد صالحة للاستعمال
- أن تحتوي على المواد المحددة في اللائحة التنفيذية لنظام العمل
- إكمال النقص من أدوات خزانة الإسعافات في حال نقصت الكمية عن الحد الأدنى للعدد المشار اليه في اللائحة التنفيذية لنظام العمل
- أن يكون حجم خزانة الإسعافات الأولية مناسباً لما تحتويه من مستلزمات وحفظها في الشروط الصحية ودرجة الحرارة المناسبة وتعلق الإعلانات بشكل ظاهر في أماكن العمل تدخل على مكان الخزانة واسم المسؤول عنها

## 6 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم توفير خزانة للإسعافات الطبية الأولية مزودة بأدوية صالحة للاستعمال وفق لقائمة محتويات الخزانة المنصوص عليها في اللائحة التنفيذية لنظام العمل.

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بتوفير خزانة أو أكثر للإسعافات الطبية، مزودة بأدوية صالحة للاستعمال وغيرها، مما يلزم للإسعافات الطبية الأولية والإعلان عن وجودها للعاملين لديه سواء إعلان ورقي أو إلكتروني مع تحديد اسم المسؤول عنها، وبإمكان صاحب العمل الاطلاع على ما ورد في اللائحة التنفيذية لنظام العمل لتجهيز خزانة الإسعافات الطبية حسب المادة 142 من نظام العمل في الباب الثامن للفصل الرابع (الخدمات الصحية والاجتماعية)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- الاطلاع على لائحة السلامة الصحية والمهنية للمنشأة التي تشغل خمسين عامل فأكثر
- التحقق من تنفيذ صاحب العمل بما لا يقل عن خمس متطلبات وارادة في اللائحة على أن تم إليه التحقق بحسب المتطلبات الموجودة والمطبقة

## 7 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بأحد متطلبات لائحة إدارة السلامة والصحة المهنية بناء على القرار الوزاري الصادر بهذا الشأن.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
300 ريال	300 ريال	300 ريال
تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بمتطلبات لائحة إدارة السلامة والصحة المهنية بما لا يقل عن خمسة متطلبات وذلك حسب القرار الوزاري لاعتماد اللائحة الإدارية للسلامة والصحة المهنية



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من مضي أكثر من شهر على تعيين الموظف في المنشأة .
- التأكد من بيانات العامل وافراد اسرهم المشمولين بالتأمين حسب لائحة مجلس الضمان الصحي سواء (رقم هوية الموظف أو رقم الإقامة أو رقم الحدود ) عبر موقع مجلس الضمان الصحي
- التحقق من عقد الموظف وهويته وبيانات افراد الأسرة التابعين له وتحديد صلة القرابة
- التحقق من بوليصة التأمين وانها تشمل جميع الموظفين في المنشأة من خلال مطابقتها ببيانات العاملين

## 8 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم توفير تأمين طبي للعامل وأفراد أسرته مع مراعاة ما يتضمنه النظام الصحي التعاوني.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بتوفير العناية الصحية الوقائية والعلاجية (التأمين الطبي) للعامل أو أفراد أسرته مع مراعاة ما يوفره النظام الصحي التعاوني.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على هويات العاملين في المنشأة للتأكد من أعمارهم .
- الاطلاع على سجلات الحضور والغياب وعقود العمل (سواء كانت ورقية أو إلكترونية)
- الاطلاع على سجلات العاملين والفحص الدوري السنوي للمنشأة (ورقيا او الكترونيا)، سواء كان ذلك لعام أو لعدة أعوام متتالية للتحقق من تطبيق الالتزام .
- التأكد من سجلات المنشأة أو أي وسيلة أخرى سواء كانت (ورقية أو إلكترونية) توضح أن العاملين في المناجم والمحاجر يعملون تحت الأرض سبع ساعات في اليوم .
- الاطلاع على الجداول الزمنية لأوقات العمل والراحة سواء كانت (ورقية أو الكترونية)
- الاطلاع على السجل الورقي او الالكتروني المتاح في نفس موقع المنجم او المحجر للتأكد من حصر العاملين قبل دخولهم واثنا خروجهم .
- مقابلة العاملين وأخذ إفاداتهم .

## II المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بالأحكام والتعليمات المعتمدة من الوزارة لتشغيل العمالة في المناجم والمحاجر

**الحدث :** الشخص الذي أتم الخامسة عشرة من عمره ولم يبلغ الثامنة عشر .

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
2,000 ريال	1,000 ريال	500 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بما ورد في الباب الثاني عشر (العمل في المناجم والمحاجر) من نظام العمل

الباب الثاني عشر من نظام العمل

## ثانياً: التزامات التنظيم الموحد لبيئة العمل

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من ملف الموظف والمستندات الموجودة فيه
- الاطلاع على هويات العاملين والتحقق من أعمارهم
- التحقق من سجلات الحضور والانصراف
- التحقق من المهنة التي يزاولها و الاطلاع على الوثائق الخاصة بذلك
- اخذ افادة العاملين وكتابتها ضمن المحضر

## 9 المخالفة

### نص المخالفة :

تشغيل الأطفال ممن لم يتم الخامسة عشرة من عمره دون مراعاة أحكام المادة (167) من نظام العمل.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
2,000 ريال	1,500 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد الأطفال

تتعدد بتعدد الأطفال

تتعدد بتعدد الأطفال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بعدم تشغيل الأطفال ممن لم يتم الخامسة عشرة من عمره في أي نشاط بغض النظر عن طبيعة العمل . ويستثنى من ذلك ما ورد في المادة (167) من نظام العمل وهي الأعمال التي يؤديها الأطفال والأحداث في المدارس لأغراض التعلم العام أو المهني أو التقني، وفي مؤسسات التدريب الأخرى وكان العمل يشكل جزءاً أساسياً من الآتي:

1. دورة تعليمية، أو تدريبية، تقع مسؤوليتها الرئيسية على مدرسة أو مؤسسة تدريب
2. برنامج تدريبي ينفذ قسمه الأكبر أو كامل البرنامج في منشأة و قد أقرته الجهة المختصة .
3. برنامج إرشادي أو توجيهي يرمي إلى تسهيل اختيار المهنة أو نوع التدريب.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من هويات العاملين واعمارهم
- الاطلاع على عقد العمل وملف الموظف
- على أن يحتوي على ( صورة من هوية العامل , موافقة ولي الأمر سواء كانت ورقية أو الكترونية , شهادة اللياقة الصحية)
- التحقق من سجلات الحضور والانصراف و كاميرات المراقبة و الإشارة إلى أوقات عملهم
- سؤالهم و اخذ افادتهم

## 10 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بأحكام تشغيل الأحداث الواردة في الباب العاشر من نظام العمل.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,500 ريال	1,000 ريال	500 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بما ورد في الباب العاشر (تشغيل الأحداث) من نظام العمل

[الباب العاشر من نظام العمل](#)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التأكد من وجود عاملات في مكان العمل
- صورة من عقود عمل العاملات
- صورة من هوية العاملات
- مراجعة سجلات العاملات والتأكد من الإجازات الطبية وتبليغات الولادة .
- الاطلاع على سجل الحضور والانصراف للعاملات أو تقرير البصمة عن أي فترة يتم طلبها
- سؤال العاملات وأخذ إفادتهن

## 12 المخالفة

### نص المخالفة :

تشغيل المرأة العاملة خلال الأسابيع الستة التالية للوضع.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	1,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العاملات

تتعدد بتعدد العاملات

تتعدد بتعدد العاملات

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بعدم تشغيل المرأة العاملة لديه بعد الولادة بأي حال من الأحوال خلال الستة أسابيع التالية للوضع.

## مراقبة



- من ضمن ما يتحقق منه المراقب :
- الاطلاع على ملفات العاملات والتأكد من الحالات الاجتماعية وعدد الأطفال
- القيام بجولة للتأكد من وجود حضنة مكتملة الاشتراطات أو وجود عقد مع حضنة في نفس المدينة
- سؤال وأخذ إفادات العاملات
- الاطلاع على ترخيص مركز ضيافة الأطفال من وكالة التنمية الاجتماعية في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
- الاطلاع على عقود عمل العاملات
- التأكد من وجود عاملات في مكان العمل
- الاطلاع على هوية العاملات
- الاطلاع على سجل الحضور والانصراف للعاملات
- مراعاة الاطلاع على مدى توفر مكان لرعاية الأطفال مع الالتزام بالضوابط التنظيمية في حال كان عدد العاملات 50 فأكثر وعدد الأطفال 10 فأكثر الذين تقل أعمارهم عن ست سنوات
- مراعاة الاطلاع على مدى توفر دار حضنة للمنشأة مع الالتزام بالضوابط التنظيمية في حال كان عدد العاملات 100 فأكثر لرعاية الأطفال الذين تقل أعمارهم عن ست سنوات

## المخالفة 13

### نص المخالفة :

عدم وجود مكان لرعاية الأطفال أو دار حضنة للمنشأة التي تشغل (50) عاملة فأكثر، (وبلغ عدد أطفال العاملات الذين تقل أعمارهم عن ست سنوات (10) أطفال فأكثر)

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ  
50 عامل فأعلى

500 ريال

فئة ب  
من 21 إلى 49 عامل

لا ينطبق

فئة ج  
20 عامل فأقل

لا ينطبق

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بتوفير مكان لرعاية الأطفال في المنشأة ، ويقصد به مكان مهيباً ومناسب يتوافر فيه العدد الكافي من المربيات لرعاية أطفال العاملات التي تقل أعمارهم عن ست سنوات، وذلك إذا بلغ عدد الأطفال عشرة فأكثر ، وعدد العاملات 50 فأكثر، مع مراعاة بأن المقصود بتوفر دار الحضنة للمنشأة هو أن ينشئ صاحب العمل بنفسه أو بالمشاركة مع أصحاب عمل آخرين في المدينة نفسها، أو يتعاقد مع دار للحضنة لرعاية أطفال العاملات الذين تقل أعمارهم عن ست سنوات وعدد العاملات مائة عاملة فأكثر في مدينة واحدة.

[للاطلاع على قرار الضوابط التنظيمية لمراكز ضيافة الأطفال الأهلية](#)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- القيام بجولة ميدانية للمنشأة للتأكد من التزام العاملين بالزي.
- الاطلاع على تنظيم اشتراطات زي العاملين لدى المنشأة.
- التأكد من إطلاع العاملين على التنظيم وما يثبت الإقرار بالعلم.
- الاطلاع على آلية مخالفة المنشأة في حال عدم التزام العاملين بالزي.

## 14 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم وضع تنظيم لاشتراطات زي العاملين في المنشأة والذي يؤمن مظهر مهني ولائق ويتناسب مع مهام العمل في مكان العمل والإعلان عنه وإقرار العاملين بالعلم والالتزام به، أو عدم إيقاع العقوبة على العاملين المخالفين لاشتراطات زي العاملين

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل القيام بما يلي :

- وضع تنظيم لاشتراطات زي العاملين لديه - بما لا يتعارض مع الاحكام الشرعية- الذي يؤمن مظهر مهني لائق ويتناسب مع مهام العامل في مكان العمل.
- الإعلان عن تلك الاشتراطات بأي وسيلة تكفل علم الخاضعين لها بأحكامها ، وإقرارهم بالعلم والالتزام بها.
- مع مراعاة ما ورد في القرار الوزاري رقم (164091) وتاريخ 14/11/1441هـ الخاص بزي العاملين.



## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بتوفير الخدمات الصحية للعاملين المعنيين كحد أدنى

- أ. لكل من يؤدي عملاً ليلياً (يشمل العامل الليلي)، الترتيبات المناسبة للإسعافات الأولية وإجراءات الطوارئ بما في ذلك نقل العاملين بسرعة إلى مكان تتوفر فيه إمكانية تقديم العلاج المناسب في الحالات التي تتطلب.
  - ب. لكل عامل ليلي، إمكانية تقديم تقرير طبي للمنشأة حول حالته الصحية في حال رغب العامل الليلي بتقييم حالته الصحية لمناسبة أو تجنب العمل الليلي، وحفظ هذه التقييمات الصحية في ملفه الخاص في العمل وعدم تقديمها للغير دون موافقته، باستثناء عدم اللياقة للعمل الليلي، ولا يجوز أن تستخدم هذه النتائج في غير صالحه، وذلك وفقاً للحالات الآتية:
    1. قبل تعيينه كعامل ليلي.
    2. على فترات منتظمة، سنوياً على أقصى تقدير، أثناء تعيينه كعامل ليلي.
    3. إذا عانى مشاكل صحية أثناء تعيينه كعامل ليلي؛ ولا تكون ناجمة عن عوامل أخرى غير أدائه لعمل ليلي.
  - ج. تشغيل الحالات المستثناة في أي فترة من العمل الليلي (مخالفة 16).
  - د. كل من يؤدي عملاً ليلياً (يشمل العامل الليلي)؛ تسهيل حصولهم على خدمات غذائية مناسبة، ومن ذلك كحد أدنى إمكانية وصولهم إلى تسهيلات لإعداد الأغذية التي يحضروها أو تسخينها، أو إمكانية وصولهم إلى تسهيلات لطلب والحصول على الأغذية والمشروبات بسهولة، أو توفير المواد الغذائية والمشروبات المناسبة التي تصلح للتناول أثناء الليل في أماكن العمل.
- مع مراعاة ما ورد بالقرار الوزاري رقم (18632) وتاريخه 1441/01/30هـ الخاص بضوابط العمل الليلي.

## المخالفة 15

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بضوابط العمل الليلي يلتزم صاحب العمل بتوفير الخدمات الصحية للعاملين المعنيين

**العمل الليلي :** أي عمل يؤدي خلال الفترة من الساعة الحادية عشرة مساءً إلى الساعة السادسة صباحاً، ويُقصد بساعات العمل المعتادة أي عمل يؤدي خلال الفترة من الساعة السادسة صباحاً إلى الحادية عشرة مساءً وتعتبر هذه الفترة هي الأصل في ساعات العمل

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
300 ريال	300 ريال	300 ريال
تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التأكد من توفر الترتيبات المناسبة للإسعافات الأولية وإجراءات الطوارئ من خطة إخلاء وغيره.
- الاطلاع على التقييمات الصحية في ملف العامل الليلي التي تدل على أهليته للعمل الليلي من عدمه.
- التأكد من توفر خدمات غذائية مناسبة تصلح للتناول أثناء الليل في أماكن العمل.

## صاحب/ة العمل



### أعلى صاحب العمل الالتزام بتوفير التعويضات والمزايا للعاملين المعنيين كحد أدنى

أ. لكل من يؤدي عملاً ليلياً (يشمل العمل الليلي) التعويض على شكل مزايا في ساعات العمل أو الأجر أو أي مزايا مماثلة، ومن ذلك على سبيل المثال: توفير بدل نقل مناسب خاص بالعمل الليلي، أو توفير وسائل نقل مناسبة عندما لا تكون خدمات النقل الأخرى متاحة، أو التعويض عن رسوم النقل - فضلاً عن مزايا بدل النقل الأساسية -.

ب. لكل عامل ليلي، التعويض على شكل مزايا في ساعات العمل أو الأجر أو أي مزايا مماثلة، ومن ذلك على سبيل المثال: بدل مناسب لطبيعة العمل الليلي، أو تقليل ساعات العمل الفعلية للعمل الليلي مع المحافظة على نفس الوزن المحتسب لساعات العمل الفعلية المعتادة والإعانات والمزايا المحصلة.

رابعاً: فيما يتعلق بفقرة التعويضات والمزايا الموضحة في هذا القرار فتنطبق على من يعمل في فترة العمل الليلي لشهر كامل، أو ما لا يقل عن ٢٥٪ من مجموع العمل الشهري لشهرين فأكثر، أو ما يزيد عن ٤٥ يوم عمل في السنة، ولا تنطبق على فترة العمل الليلي في موسم رمضان. مع مراعاة ما ورد بالقرار الوزاري رقم (١٨٦٣٢) وتاريخ ١٤٤١/٠١/٣٠هـ الخاص بضوابط العمل الليلي.

## المخالفة 15

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بضوابط العمل الليلي

يلتزم صاحب العمل بتوفير التعويضات والمزايا للعاملين المعنيين

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
300 ريال	300 ريال	300 ريال
تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال	تتعدد بتعدد العمال

## مراقبة/ة



### من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على سجلات الحضور والانصراف أو تقرير البصمة لمعرفة أوقات العمل.
- التأكد من وجود عاملين في مكان العمل في فترة الليل.
- الاستماع لإفادات العاملين بالعمل الليلي.
- التأكد من حصول العامل الذي يؤدي عملاً ليلياً على التعويضات.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على سجلات الحضور والانصراف أو تقرير البصمة.
- مراجعة عقود العمل للتأكد من فترات العمل.
- التأكد من وجود عاملين في مكان العمل في الفترة الليلية.
- الاطلاع على أسماء وحالات العاملين غير اللائقين للعمل الليلي والتأكد من عدم وجودهم فترة العمل الليلي.
- الاستماع لإفادة العاملين.

## المخالفة 16

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بتشغيل الحالات المستثناة في أي فترة من العمل الليلي

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
500 ريال	500 ريال	500 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحب العمل



على صاحب العمل في حالة تبين أن العامل الليلي غير لائق للعمل الليلي، لأسباب صحية، يتم نقله إلى وظيفة أخرى في ساعات العمل المعتادة مماثلة ويكون لائق فيها للعمل، وذلك في الحالات الآتية:

1. في حال تم تقديم شهادة طبية تبين أنه بحاجة؛ لتجنب العمل الليلي للمحافظة على صحته.
2. الحامل، لفترة أربعة وعشرين أسبوعاً كحد أدنى قبل الوضع (هذه الحالة يحظر عليها العمل الليلي ويجب توفير عمل مناسب في ساعات العمل المعتادة).
3. الحامل أو الأم، في حال تم تقديم شهادة طبية تبين أنها بحاجة لفترات إضافية؛ لتجنب العمل الليلي للمحافظة على صحة الأم أو الطفل.

مع أخذ بعين الاعتبار الحظر الموضح للحامل حسب الفقرة (2)، بالنسبة للحالتين الموضحتين في الفقرتين (1) و(3) فإنه في حال عدم إمكانية النقل إلى وظيفة أخرى مماثلة في ساعات العمل المعتادة يكون العامل الليلي لائق فيها للعمل، يجب تقليل ساعات العمل إلى ست ساعات كحد أدنى شاملة ساعات العمل الفعلية، مع المحافظة على نفس الأجر والإعانات والمزايا المرتبطة بالعمل الليلي.

مع مراعاة ما ورد بالقرار الوزاري رقم (18632) وتاريخ 1441/01/30هـ الخاص بضوابط العمل الليلي.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على كشوفات وبيانات العاملين المسجلين في المنشأة.
- التحقق من عدم إجبار العاملين على مخالفة الذوق العام.
- أخذ افادة العاملين في حال ثبوت المخالفة والتأكد من أسبابها، وتوثيق ذلك.
- سؤال وأخذ افادة العاملين في المنشأة عن طبيعة عملهم.

## 18 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام باشتراطات مكان العمل وفق التنظيم الموحد لبيئة العمل

على صاحب العمل عدم استغلال العاملين لممارسة اعمال أو تصرفات او سلوك أو الزامهم بالخروج بمظهر يتسبب في اثاره الرأي العام ولا يتوافق مع الآداب العامة.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ  
50 عامل فأعلى

300 ريال

تتعدد بتعدد  
الاشتراطات

فئة ب  
من 21 إلى 49 عامل

300 ريال

تتعدد بتعدد  
الاشتراطات

فئة ج  
20 عامل فأقل

300 ريال

تتعدد بتعدد  
الاشتراطات

## صاحبة العمل



على صاحب العمل

عدم استغلال العاملين لممارسة اعمال أو تصرفات او سلوك أو الزامهم بالخروج بمظهر يتسبب في اثاره الرأي العام ولا يتوافق مع الآداب العامة.

مع مراعاة ما ورد بالتنظيم الموحد لبيئة العمل منشآت القطاع الخاص.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على كشوفات وبيانات العاملين المسجلين في المنشأة.
- التحقق من عدم إجبار العاملين على مخالفة الذوق العام.
- أخذ افادة العاملين في حال ثبوت المخالفة والتأكد من أسبابها، وتوثيق ذلك.
- سؤال وأخذ افادة العاملين في المنشأة عن طبيعة عملهم.

## المخالفة 18

### نص المخالفة :

عدم الالتزام باشتراطات مكان العمل وفق التنظيم الموحد لبيئة العمل

عدم توفير مكان للعاملين من النساء وآخر للرجال مخصص لأداء الصلاة والاستراحة ودورات مياه

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ  
من 50 عامل فأعلى

300 ريال

تتعدد بتعدد الاشتراطات

فئة ب  
من 21 إلى 49 عامل

300 ريال

تتعدد بتعدد الاشتراطات

فئة ج  
20 عامل فأقل

300 ريال

تتعدد بتعدد الاشتراطات

## صاحبة العمل



### على صاحب العمل في بيئة العمل المكتيبة وما في حكمها مثل الشركات والمصانع

- الالتزام بتوفير مكان للصلاة والاستراحة ودورات المياه (على حسب أعداد وأماكن العاملين).
- أما في الاسواق المغلقة والمفتوحة فيكتفي بما توفره إدارة السوق من مكان لإداء الصلاة والاستراحة ودورات المياه، ولا يتطلب توفيرها داخل المحلات.
- على صاحب العمل في المنشآت القائمة بذاتها مثل المحلات والمطاعم والمقاهي توفير مكان للصلاة والاستراحة إذا كان العاملين أكثر من خمسة حسب ما يلي:

  1. إذا كان العاملين من النساء توفير مكان للصلاة والاستراحة خاصة بهن.
  2. وإذا كان العاملين من الرجال توفير مكان للصلاة والاستراحة خاصة بهم.
  3. إذا كان العاملين من النساء والرجال توفير مكان خاص للنساء وآخر خاص للرجال لأداء الصلاة والاستراحة.
  4. أما ما يخص دورات المياه فإنه يجب توفيرها داخل أو قريبة من مكان العمل مخصصة حسب جنس العاملين ويستثنى من ذلك عند توفيرها من قبل صاحب المجموع.

مع مراعاة ما ورد بالتنظيم الموحد لبيئة العمل بمنشآت القطاع الخاص.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من النشاط الفعلي وشموليته بقرارات التأنيث
- توصيف طبيعة العمل داخل المنشأة (محل متعدد الأقسام أو محل مستقل)
- سؤال العاملات وأخذ إفادتهن.

## 19 المخالفة

### نص المخالفة :

تشغيل العاملين السعوديين في الأنشطة المقصورة على العاملات السعوديات

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ 50 عامل فأعلى	فئة ب من 21 إلى 49 عامل	فئة ج 20 عامل فأقل
1,000 ريال	1,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل على صاحب العمل عدم تشغيل العاملين السعوديين من الذكور في أنشطة بيع الملابس النسائية الداخلية وأدوات التجميل.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التأكد من توفير كراسي وطاولات خاصة بحراس الأمن.
- التأكد من توفر خزانة بقفل لحفظ الأغراض الشخصية.
- التأكد من توفر تكييف (حار - بارد) في مكان عمل حارس الأمن.
- التأكد من توفر كاميرات مراقبة خارجية ويتم توجيه الكاميرا على نقطة حارس الأمن.
- التأكد من توفر مكان للصلاة ودورة مياه (يمكن استخدام ما يوفره المجمع التجاري).

## 51 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بتوفير اشتراطات البيئة الداخلية أو الخارجية أو المناطق النائية لقطاع الحراسات الأمنية

ثالثاً:

اشتراطات البيئة الداخلية لحارس الأمن في المجمعات التجارية وما في حكمها.

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

### الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بتوفير ما ورد في ثالثاً:

اشتراطات البيئة الداخلية لحارس الأمن في المجمعات التجارية وما في حكمها وهي:

1. توفير كراسي وطاولات خاصة بحراس الأمن.
2. خزانة بقفل لحفظ الأغراض الشخصية.
3. تكييف (حار - بارد).
4. توفير كاميرات مراقبة خارجية ويتم توجيه الكاميرا على نقطة حارس الأمن.
5. توفير مكان للصلاة ودورة مياه (يمكن استخدام ما يوفره المجمع التجاري).

مع مراعاة ما ورد في القرار الوزاري رقم (51013) وتاريخ 1444/03/22هـ. والخاص باشتراطات بيئة العمل لقطاع الحراسات الأمنية.

## صاحب/ة العمل



### على صاحب العمل التأكد من توفر الاشتراطات العامة التالي:

1. طريقة دخول وخروج آمنه تتناسب مع نوع الإعاقة.
2. وضع خطة إخلاء مع تدريبهم على الخروج الآمن في حالات الطوارئ.
3. مراعاة اتساع المكان وتهويته.
4. تزويد الأدوات بالحد الأقصى للامان والسلامة وتدريب العامل على متطلباتها.
5. توفير مقاعد مريحة، ومساند للظهر والقدمين وطاولات ومكاتب مناسبة.
6. احتساب الأيام التي يغيب فيها العامل لأعراض العلاج الطبيعي أو الوظيفي أو لفسيل الكلئ أو لجلسات العلاج الكيميائي أو الاشعاعي إجازات مدفوعة الاجر.
7. السماح للعامل بالتجول وتحريك الجسم من وقت لآخر حسب طبيعة حالتهم.
8. توفير مسارات مناسبة لهم حسب نوع الإعاقة.
9. تخصيص مواقف سيارات لهم.
10. وضع جدول مرن لمواعيد الدوام أو الاستراحة.
11. توفير المنصات والسلام المتحركة والمصاعد.
12. توفير طريقة مناسبة للتواصل مع المدراء، وزملاء العمل.
13. تعديل السلوك والاتجاهات للعاملين.
14. مرافق شخصي حينما كان ذلك لازماً.

مع مراعاة ما ورد في القرار الوزاري (4763/1) وتاريخه 1436/12/24هـ، والخاص بتعريف الإعاقة والعمل والجدول الاسترشادي الخاص بالترتيبات والخدمات التيسيرية في بيئة العمل للعامل ذوي الإعاقات الدائمة والمؤقتة والعمال المصابين بمرض يجعلهم في وضعية إعاقة.

## 52 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بتوفير اشتراطات البيئة الداخلية أو الخارجية أو المناطق النائية لقطاع الحراسات الأمنية  
عدم التزام صاحب العمل بتوفير الخدمات والترتيبات التيسيرية لتمكين الأشخاص ذوي الإعاقة من القيام بمهام عملهم وفقاً للائحة التنفيذية لنظام العمل.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

## مراقب/ة



### من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التأكد من عدد العاملين من الأشخاص ذوي الإعاقة، وطبيعة عملهم.
- التأكد من أن طريقة الدخول والخروج للمنشأة آمنة وتتناسب مع نوع إعاقة العامل من الأشخاص ذوي الإعاقة.
- التأكد من وجود خطة للإخلاء، ومن تدريب العاملين عليها في حالة الطوارئ.
- التأكد من اتساع مكان العمل وتهويته.
- التأكد من توفير مقاعد مريحة، ومساند للظهر والقدمين وطاولات ومكاتب مناسبة.
- التأكد من توفير مقاعد مريحة، ومساند للظهر والقدمين وطاولات ومكاتب مناسبة.
- التأكد من كشوفات الغياب ومن أنه يتم احتساب الأيام التي يغيب فيها العامل لأعراض العلاج الطبيعي أو الوظيفي أو لفسيل الكلئ أو لجلسات العلاج الكيميائي أو الاشعاعي إجازات مدفوعة الاجر.
- أخذ إفاضة العاملين من أنه يتم السماح لهم بالتجول وتحريك الجسم من وقت لآخر حسب طبيعة حالتهم.
- التأكد من توفير مسارات مناسبة لهم حسب نوع الإعاقة.
- التأكد من تخصيص مواقف سيارات لهم.
- التأكد من وضع جدول مرن لمواعيد الدوام أو الاستراحة.
- التأكد من توفير المنصات والسلام المتحركة والمصاعد.
- التأكد من توفير طريقة مناسبة للتواصل مع المدراء، وزملاء العمل.
- التأكد من توفير مرافق شخصي حينما كان ذلك لازماً حسب الإعاقة وشدها وطبيعة العمل.
- مقابلة العاملين من الأشخاص ذوي الإعاقة.
- التأكد من توافر احتياجاتهم كل حسب إعاقته وفق ما ورد في جدول الترتيبات والخدمات التيسيرية في بيئة العمل للعامل ذوي الإعاقات الدائمة والمؤقتة والعمال المصابين بمرض يجعلهم في وضعية إعاقة. ( مرفق ملحق جدول الترتيبات والخدمات التيسيرية).



## ثالثاً: الالتزامات تجاه العاملين غير السعوديين

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- الحالات التي ينطبق عليها هذا البند ( العمالة الفردية ومن في حكمهم وغير مصرح لهم بالعمل )
- القادمين بتأشيرة زيارة تجارية ومضى على وجود أكثر من شهرين
- التحقق من مهنة العامل حسب ما ورد في الإقامة
- الإشارة إلى المهنة الفعلية التي تم مشاهدته يزاولها أثناء الزيارة
- التحقق من عدم وجود رخصة عمل لدى العامل
- التحقق من اشعار اجير

## 20 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بتشغيل عامل غير سعودي دون حصوله على رخصة عمل أو إشعار اجير

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
10,000 ريال	10,000 ريال	10,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بعدم تمكين العامل غير السعودي من ممارسة أي مهنة أو عمل غير مسجل في رخصة العمل الصادرة للعامل من الوزارة، ولا يجوز لغير السعودي أن يمارس عملاً، أو يسمح له بمزاويلته إلا بعد الحصول على رخصة عمل من الوزارة وفق النموذج الذي تعده لهذا الغرض .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من مهنة العامل في الإقامة ومطابقتها مع المهنة الفعلية ومطابقتها مع المهنة المدونة في عقد العمل
- التأكد من المهام التي يزاولها العامل و توصيفها في الزيارة
- التحقق من عدم وجود أي وثيقة تثبت قيام صاحب العمل بتعديل المهنة قبل وقت الزيارة
- سؤال العاملين و اخذ افادتهم وذكرها في المحضر حول طبيعة عملهم
- التحقق من عدم وجود ظرف عارض لدى صاحب العمل لتكليف العامل بالعمل في مهنة مختلفة جوهرياً عن العمل المتفق عليه على أن لا تتجاوز 30 يوماً في

السنة

## 21 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بتمكين العامل غير السعودي بالعمل في مهنة مغايرة للمهنة المدونة في رخصة العمل.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحب العمل



**على صاحب العمل** الالتزام بتوظيف العامل (غير السعودي) في المهنة المدونة برخصة عمله ويحظر على العامل الاشتغال في غير مهنته ، ولا يجوز لصاحب العمل تكليف العامل (السعودي وغير السعودي) بعمل يختلف اختلافاً جوهرياً عن العمل المتفق عليه في عقد العمل بغير موافقته الكتابية إلا في حالات الضرورة التي تفتضيها ظروف عارضة ولمدة لا تتجاوز (٣٠) يوم .

## رابعاً: التزامات عامة

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من آليات التوظيف
- الاطلاع على إعلانات التوظيف
- الاطلاع على شروط التوظيف و نماذج المقابلات الشخصية
- الاطلاع على هويات العاملين
- الاطلاع على عقود العمل
- اخذ افادة صاحب العمل أو من يمثله

## 22 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بأي عمل يحتوي على أي نوع من التمييز سواء على العاملين لديه أو للمتقدمين للتوظيف عنده من ناحية شروط و ضوابط العمل أو عند التوظيف أو الإعلان عنه أو القيام بالتمييز في الأجور بين العاملين ( رجال ونساء ) في العمل ذي القيمة المتساوية أو بأي عمل ينتج عنه إبطال وأضعاف تكافؤ الفرص

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

تتعدد بتعدد الحالات

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على صاحب العمل عدم القيام بأي عمل يحوي نوع من التمييز على العاملين بالمنشأة ، او من خلال شروط و ضوابط فرص العمل لديه وفرض شروط تؤدي إلى تقليل فرص الحصول على العمل، مثل التمييز بالأجور بين العاملين أو تحديد الجنس أو تحديد عمر المتقدم للعمل أو الديانة أو أي شكل من أشكال التمييز الأخرى التي ينتج عنها ابطال أو إضعاف تكافؤ الفرص

## مراقبة



يقوم المراقب بضبط المخالفة في الحالات ادناه، أو اي حالة اخرى من حالات عدم التعاون .

- عدم التجاوب مع طلبات الحضور
- عدم تقديم أي متطلبات يطلبها المراقب أو المماثلة في إحضار أو ارسال المطلوب .
- عدم تمكين المراقب من التنقل داخل المنشأة
- رفض إطلاع المراقب على جهاز الحاسوب أو البريد الإلكتروني الخاص بالعمل
- عدم السماح للمراقب بدخول المنشأة

## 23 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم قيام صاحب العمل أو ممثليه بتسهيل مهام المراقبين والموظفين المكلفين بالرقابة أو عدم التعاون معهم لتطبيق أحكام النظام.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
5,000 ريال	4,000 ريال	3,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل أو وكلائه أو ممثليه، أن يقدموا لمراقبي العمل التسهيلات اللازمة للقيام بأداء مهام عملهم، وأن يقدموا لهم ما يتم طلبه من بيانات ووثائق تساهم في التأكد من التزام صاحب العمل والمنشأة بأنظمة العمل وتسهيل العملية الرقابية والتجاوب مع طلبات الحضور.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التأكد من نشاط المنشأة على أرض الواقع ومطابقته مع ملف المنشأة ونشاطها سواء (ورقيا او الكترونيا).
- ارفاق ما يثبت اختلاف النشاط على ارض الواقع مع نشاط المنشأة المسجل في أنظمة الوزارة مع تراخيص (سجل تجاري - رخصة محل - صورة المحل)

## 30 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب المنشأة بممارسة نشاط يخالف النشاط المسجل في أنظمة الوزارة

فئة أ

51 عامل فأعلى

5,000 ريال

تتعدد بتعدد العاملين في النشاط

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بممارسة الأنشطة المطابقه لسجلاته في وزارة التجارة والشؤون البلدية والقروية على ارض الواقع ومطابقتها بالبيانات المسجلة في أنظمة الوزارة .

تتعدد بتعدد العاملين في النشاط

# خامساً: الالتزامات المتعلقة بالوثائق والمستندات الخاصة بالمنشأة



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

عقود العاملين وبياناتهم وسجلاتهم  
والإنذارات سواء ورقية أو إلكترونية  
والتعليمات واللوائح المنظمة للعمل  
والتأكد بأنها باللغة العربية

## 25 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام المنشأة باستعمال اللغة العربية في عقود  
العمل وبيانات وسجلات وملفات العاملين والتعليمات  
التي يصدرها صاحب العمل لهم

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

## صاحب العمل



على صاحب العمل استخدام اللغة  
العربية، فهي اللغة المعتمدة في  
البيانات والسجلات والملفات وعقود  
العمل وغيرها مما هو منصوص عليه  
في نظام العمل، أو في القرارات  
الصادرة تطبيقاً لأحكامه، وكذلك  
التعليمات التي يصدرها صاحب العمل  
لعماله، وعند استخدام صاحب العمل  
أي لغة أجنبية أخرى إلى جانب اللغة  
العربية في أي من الحالات المذكورة،  
فإن النص العربي هو المعتمد دون غيره

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على إقامات العاملين في المنشأة والتأكد من مطابقة مهنتهم للنشاط المراد الاستقدام عليه أو للنشاط الممارس على أرض الواقع
- مطابقة الترخيص مع النشاط الفعلي للمنشأة في الواقع
- طلب قائمة من التأمينات الاجتماعية بأسماء العاملين السعوديين لأخر ستة أشهر للتأكد من حركة توظيف السعوديين أو استبعادهم بعد الحصول على تأشيرات العمل ، أو على الخدمات المقدمة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ، والتحقق من وجود كيان للمنشأة أو مقر على أرض الواقع .

## 26 المخالفة

### نص المخالفة :

تقديم معلومات غير صحيحة الى الوزارة يترتب عليها الحصول على مزايا وخدمات.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال الذين استفادوا من الخدمات أو بتعدد التأشيرات

تتعدد بتعدد العمال الذين استفادوا من الخدمات أو بتعدد التأشيرات

تتعدد بتعدد العمال الذين استفادوا من الخدمات أو بتعدد التأشيرات

## صاحب العمل



على صاحب العمل عدم تقديم أي بيانات غير صحيحة للوزارة بهدف التحايل على النظام للاستفادة من خدمات الوزارة على سبيل المثال لا الحصر: (تعديل في نشاط المنشأة بغرض الحصول على تأشيرات العمل أو الاستفادة من رفع نسب التوظيف في برنامج نطاقات بتسجيل مواطنين لدى المنشأة دون وجود عمل فعلي لهم .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التأكد من وجود لائحة تنظيميه للعمل معتمدة من الوزارة ومعلنة سواء كان ذلك الكترونياً أو ورقياً .
- الاطلاع على البريد الإلكتروني في حال وجود بريد تم من خلاله الاعلان عن اللائحة .
- الاطلاع على الموقع الالكتروني للمنشأة سواء (موقع داخلي او موقع رسمي) للتأكد من وجود لائحة تنظيمية معلنة .

## 27 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب المنشأة باعتماد لائحة تنظيم العمل أو إعلانها في أي وسيلة تكفل علم الخاضعين لها بأحكامها.

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

## صاحب العمل



على صاحب العمل إعداد لائحة تنظيمية سواء ورقياً أو الكترونياً واعتمدها من الإدارة المختصة في الوزارة ونشرها بما يضمن اطلاع العاملين بالمنشأة عليها وعلى أحكامها ، على أن تشمل تلك اللائحة قواعد تنظيم العمل في المنشأة والأحكام المتعلقة بالمميزات والمخالفات والجزاءات التأديبية. وبإمكان صاحب العمل الاستفادة من النموذج الموحد للائحة التنظيمية وخدمة اعتماد لوائح تنظيم العمل المتوفرة حالياً على منصة قوى .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب ::

- التأكد من نشاط المنشأة على أرض الواقع ومطابقته مع ملف المنشأة ونشاطها سواء (ورقيا او الكترونيا )
- التأكد من مهن العاملين ومدى مطابقتها للنظام بالاطلاع على الهويات ورخص العمل سواء ( ورقيا او الكترونيا)
- التحقق من تسجيل العاملين على ملف المنطقة التي يعمل بها العامل وبنفس المنشأة سواء ورقيا او الكترونيا
- التحقق من تحديث بيانات صاحب المنشأة وممثلة ووسائل التواصل معهم .

## 28 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم فتح ملف للمنشأة أو أحد فروعها في المكتب المختص او عدم تحديث مواقع وبيانات المنشأة وفروعها وفق الآلية التي تحددها الوزارة

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

## صاحب العمل



على صاحب العمل عند البدء بعمله ان يقوم بفتح ملف لمنشأته وفروعها في أنظمة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ويستكمل جميع بيانات المنشأة وعناوينها وتسجيل وسيلة التواصل في النظام ، وأن يقوم بتحديث بيانات ونشاط منشأته في حال حدوث اي تغييرات عليها ، وتحديد مواقع المنشآت وتوزيع العاملين عليها من خلال الخدمات الالكترونية للوزارة ، وخدمة ادارة مواقع المنشآت على منصة قوى .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب ::

- التأكد من عدد العمالة بالمنشأة
- الاطلاع على سجلات المنشأة وخطط التدريب السنوية وعدد المتدربين
- التأكد من توثيق الخطط واعداد المتدربين للمنشأة في منصة قوى .

## 55 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الإفصاح عن التدريب من خلال توثيقها في منصة قوى خلال شهر من نهاية العام الميلادي.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
5,000 ريال	لا ينطبق	لا ينطبق

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الإفصاح عن خطة التدريب والمتدربين في المنشأة وتوثيق ذلك في منصة قوى خلال شهر من نهاية العام الميلادي .

# سادساً: التزامات خاصة بالتوطين

## مراقبة



### من ضمن ما يتحقق منه المراقب

- التحقق من تطبيق القرارات الوزارية الصادرة بتحديد المهن والأعمال التي يحظر على غير السعودي الاشتغال بها
- التحقق من النشاط الفعلي الممارس على أرض الواقع وشموليته لقرارات التوطين المختلفة
- التحقق من إثباتات العاملين ومهنتهم المقيمة في الإقامة وعملهم الفعلي على أرض الواقع
- الاطلاع على العقود (كشوف التسجيل بالتأمينات، كشوف الحضور والانصراف قرارات الإجازات)

## 29 المخالفة

### نص المخالفة :

توظيف عمالة غير سعودية في مهن أو أنشطة مقصورة على السعوديين.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
8,000 ريال	4,000 ريال	2,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحب العمل



على صاحب العمل عدم توظيف عمالة غير سعودية في مهن مقصورة على السعوديين حسب ما جاء في المادة (11) من اللائحة التنفيذية لنظام العمل وقرارات التوطين الصادرة بمقتضى النظام.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب وما يتضمنه محضر ومرفقات الزيارة :

- التأكد من تطبيق قرارات التوظيف على المنشأة ،
- التأكد من التزام المنشأة بالنسب المقررة للتوظيف وفق الشروط والقرارات الوزارية
- يمكن ان يتم ضبط المخالفة الكترونيا من خلال المراقب المكتبي في حال كانت بيانات العاملين في المنشأة تُظهر عدم التزام المنشأة بالنسب المحددة للتوظيف
- المهلة الممنوحة لإفادة المنشأة مع عدم إفادتها أو عدم امتثالها في حال تمت الزيارة مكتبيا عن بعد.

## 30 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بنسب التوظيف للمهن و الأنشطة الصادر لها قرارات وزارية

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ 51 عامل فأعلى	فئة ب من 21 إلى 49 عامل	فئة ج 20 عامل فأقل
6,000 ريال	4,000 ريال	2,000 ريال

تتعدد بعدد العاملين غير السعوديين المتجاوزين النسبة المقررة

تتعدد بعدد العاملين غير السعوديين المتجاوزين النسبة المقررة

تتعدد بعدد العاملين غير السعوديين المتجاوزين النسبة المقررة

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بالنسب المقررة في توظيف الأنشطة والمهن الصادر لها قرارات وزارية ملزمة بتوطينها، والالتزام عند التوظيف بالاشتراطات الواجب توفرها في المواطنين العاملين في تلك المهن بحسب ماورد في قرارات التوظيف .



## سابعاً : التزامات متعلقة بحقوق العاملين

## مراقبة



### من ضمن ما يتحقق منه المراقب

- التحقق من القرارات الوزارية الصادرة بتحديد المهن والأعمال التي يحظر على غير السعودي الاشتغال بها
- التحقق من النشاط الفعلي الممارس على أرض الواقع وشموليته لقرارات التوطين المختلفة
- التحقق من إثباتات العاملين ومهنتهم المقيمة في الإقامة وعملهم الفعلي على أرض الواقع
- الاطلاع على العقود (كشوف التسجيل بالتأمينات، كشوف الحضور والانصراف قرارات الإجازات)

## 24 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بتوظيف عامل دون الحصول على رخصة عمل مهنية في الأنشطة المقصورة على السعوديين أو دون تجديدها وفق متطلبات الوزارة.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
5,000 ريال	2,500 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل عدم توظيف عمالة غير سعودية في مهن مقصورة على السعوديين حسب ما جاء في المادة (11) من اللائحة التنفيذية لنظام العمل وقرارات التوطين الصادرة بمقتضى النظام.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- سؤال العاملين وأخذ إفادتهم للتحقق من وجود وثائقهم معهم
- لا يُعتد بأي مستند يشير إلى رضا العامل بتسليم جواز سفره او مستنداته لصاحب العمل

## 31 المخالفة

### نص المخالفة :

الاحتفاظ بجواز السفر أو الإقامة للعامل أو أفراد أسرته.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	1,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب/ة العمل



لا يحق لصاحب العمل الاحتفاظ بالوثائق الرسمية للعامل الغير سعودي أو وثائق أحد أفراد أسرة العامل كجواز السفر و هوية الإقامة حتى ولو كان ذلك بموافقة العامل .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- في حال وجود بلاغ أو شكوى يتم التحقق منها وأخذ إقرار من العامل وأخذ نسخ من المستندات التي تثبت دفع العامل لتكاليف التوظيف
- سؤال العاملين في المنشأة للتحقق في حال ما إذا تم تحميل أيًا منهم تكاليف التوظيف أو الرسوم المالية
- الاطلاع على سجل مصروفات الأجور للتحقق من وجود خصومات من أجر العامل دون مستند نظامي
- التحقق من وجود سند يشير إلى دفع العامل أي رسوم ملزم صاحب العمل بدفعها مثل إصدار وتجديد رخصه العمل وتجديد الإقامة

## 32 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بتحمل الرسوم والتكاليف الملزم بها أو تحميلها على العاملين

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب العمل



على صاحب العمل الالتزام بتحمل رسوم استخدام العامل غير السعودي ورسوم الإقامة ورخصة العمل وتجديدهما وما يترتب على تأخير ذلك من غرامات ، ورسوم نقل خدمات العامل الذي يرغب في نقل خدماته إليه ، ورسوم تغيير المهنة والخروج والعودة وتذكرة عودة العامل إلى موطنه بعد إنتهاء العلاقة بين الطرفين

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على عقود العمل لكافة العاملين.
- الاطلاع على سجل المنشأة في التأمينات الاجتماعية
- الاطلاع على كشف الحضور والانصراف للعاملين في المنشأة
- الاطلاع على مسيرات الأجور
- الاطلاع على سجلات العاملين السعوديين في المنشأة
- التحقق من وجود علاقة عمالية وتشغيل العامل السعودي بشكل فعلي
- وجود اسم العامل ضمن عمالة المنشأة بعد مرور أسبوعين من انتهاء العلاقة التعاقدية
- التحقق من وجود ما يثبت انتهاء العلاقة بين صاحب العمل والعامل
- التواصل مع العاملين السعوديين المسجلين في المنشأة ( الغير متواجدين )

## 33 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بتسجيل عامل سعودي ضمن عمال المنشأة دون وجود علاقة عمالية.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
8,000 ريال	4,000 ريال	2,000 ريال
تتعدد بتعدد الأشخاص المسجلين	تتعدد بتعدد الأشخاص المسجلين	تتعدد بتعدد الأشخاص المسجلين

## صاحب العمل



على صاحب العمل الالتزام بعدم تسجيل أي عامل سعودي دون علمه لدى التأمينات الاجتماعية أو الاتفاق على أجر شهري معه بدون أي عمل فعلي ، وعليه الالتزام بتسجيل العاملين السعوديين لديه في التأمينات الاجتماعية والالتزام باستبعادهم خلال أسبوعين من تاريخ انتهاء العلاقة التعاقدية .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على عقود العمل لكافة العاملين
- الاطلاع على هويات العاملين في المنشأة
- الاطلاع على سجل المنشأة في التأمينات الاجتماعية
- التحقق من سجل التدريب والتأهيل بالمنشأة

## 34 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم قيام المنشأة بتدريب وتأهيل عمالها السعوديين على أعمالها بما لا يقل عن 12% من مجموع عمالتها سنوياً إذا كان عدد العاملين 50 عامل فأكثر وفق الآلية التي تحددها الوزارة.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
500 ريال	لا ينطبق	لا ينطبق

تتعدد بتعدد العاملين الذين لم يتم تدريبهم

## صاحب/ة العمل



**على صاحب العمل** الالتزام بتأهيل وتدريب العاملين السعوديين لديه في حال كان لدى المنشأة ( 50 ) عامل فأكثر، على أن يتم التدريب والتأهيل بشكل سنوي وذلك لما لا يقل عن 12% من إجمالي العاملين السعوديين حتى يتمكن العاملين من أداء مهام عملهم في المنشأة بشكل فعال .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التأكد من توثيق عقد العامل إلكترونياً
- التأكد من تسجيل العاملين في التأمينات الاجتماعية

## 35 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بتوثيق عقود العاملين إلكترونياً حسب القرار الوزاري المنظم لذلك.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ 50 عامل فأعلى	فئة ب من 21 إلى 49 عامل	فئة ج 20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال
تتعدد بتعدد العاملين	تتعدد بتعدد العاملين	تتعدد بتعدد العاملين

## صاحبة العمل



على صاحب العمل الالتزام بتوثيق عقود العاملين لديه حسب القرار الوزاري المنظم لذلك ورفع عقود عمل العاملين عن طريق المنصة المعتمدة من قبل الوزارة. وبالإمكان الاطلاع على دليل توثيق العقود

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من عدم اجبار العاملين على مزاوله عملهم بأي وجه من أوجه السخرة مثل (التهديد أو العقاب ، وحجز الأجر أو جزء منه أو تشغيلهم بعمل فوق إرادتهم و غير منصوص عليه في عقد العمل)
- التحقق من وجود مؤشرات العمل القسري

## 36 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام صاحب العمل بتشغيل العامل سخره.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال
تتعدد بتعدد العاملين	تتعدد بتعدد العاملين	تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب العمل



على صاحب العمل الالتزام بعدم تشغيل العاملين سخرة ، وإعطاء العاملين في المنشأة الوقت اللازم لممارسة حقوقهم دون خصم من أجورهم وعلى صاحب العمل الامتناع عن تشغيل العامل عنوة في أي عمل لم ينص عليه عقد العمل.

ويقصد (بسخرة) جميع الأعمال التي تفرض عنوة على العامل ، ولم ينص عليها في عقد العمل وتكون تحت التهديد بأي عقاب والتي لا يكون أداؤها بمحض اختيار العامل ، أو التي قد تؤدي الى إهاتته أو التقليل من احترامه أو إنسانيته ، ويستثنى من ذلك أي عمل أو خدمة تفرضها حالات الطوارئ أو القوة القاهرة مثل حالات الحروب والحرائق والزلازل وغيرها. وعلى صاحب العمل الالتزام بتجنب كافة مؤشرات العمل القسري ومؤشرات استغلال العاملين في العمل .



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من المستندات المتعلقة بانتهاء العلاقة التعاقدية .
- التحقق من المستندات المتعلقة بالأجور.

## 37 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بدفع أجر العامل وتصفية حقوقه خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من تاريخ انتهاء علاقة العمل، أو خلال مدة لا تزيد عن أسبوعين إذا كان إنهاء العقد بناء على إرادة العامل.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ 50 عامل فأعلى	فئة ب من 21 إلى 49 عامل	فئة ج 20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال
تتعدد بتعدد العاملين	تتعدد بتعدد العاملين	تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بدفع أجره وتصفية حقوقه كاملة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ انتهاء العلاقة التعاقدية. أو خلال مده لا تزيد عن أسبوعين اذا كان إنهاء العقد بناء على إرادة العامل .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من المستندات المتعلقة بانتهاء العلاقة التعاقدية .
- التحقق من عدم تسليم العامل شهادة خدمة .
- التأكد والتحقق من عدم احتجاز أي شهادات او وثائق تخص العاملين لدى صاحب العمل دون سند نظامي .

## 38 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بعد انتهاء علاقة العمل بإعطاء العامل شهادة خدمة وإعادة جميع ما أودعه لديه من شهادات ووثائق.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل بعد انتهاء علاقة العمل الالتزام بأن يعيد للعامل جميع ما أودعه لديه من شهادات أو وثائق خاصة ، ولا ينبغي احتجاز هذه الوثائق دون سند نظامي، مع تمكين العامل من جميع الوثائق الخاصة به و الالتزام بمنحه شهادة خدمة.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- الاطلاع على سجل الغرامات والخصومات على العاملين في المنشأة .
- الاطلاع على مسيرات وكشوف الأجر الخاصة بالعاملين في المنشأة .
- الاطلاع على الوثائق التي تثبت وجود لجنة عمالية في المنشأة .
- الاطلاع على ما يثبت ان التصرف في الغرامات تم من خلال اللجنة العمالية في المنشأة، أو بموافقة الوزارة في حال عدم وجود لجنة عمالية لدى المنشأة .
- الاطلاع على المسوغات التي تثبت أوجه صرف الغرامات بما يعود بالنفع على العاملين .

## 39 المخالفة

### نص المخالفة :

تصرف صاحب العمل في الغرامات التي يوقعها على العمال دون الرجوع للجنة العمالية في المنشأة أو للوزارة في حاله عدم وجودها، أو التصرف في الغرامات فيما لا يعود بالنفع على العمال.

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

## صاحب العمل



على صاحب العمل الالتزام بتسجيل الغرامات التي يوقعها على العامل في سجل خاص، مع بيان اسم العامل ومقدار أجره الإجمالي ومقدار الغرامة وسبب إيقاعها وتاريخ ذلك .  
ولا يجوز لصاحب العمل التصرف في الغرامات الا في ما يعود بالنفع على عمال المنشأة، على أن يكون التصرف بهذه الغرامات من قبل اللجنة العمالية في المنشأة، وفي حالة عدم وجود لجنة يكون التصرف في الغرامات بموافقة الوزارة.

## مراقبة



### من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من استلام جميع العاملين في المنشأة أجورهم الشهرية في مواعيد استحقاقها المحددة وبالعملة المحلية للبلاد . الاطلاع على مسيرات وكشوف الأجور للفترة التي يراها المراقب
- الاطلاع على سجل الغرامات والخصومات
- الاطلاع على المستندات النظامية التي تبرر حسم أو احتجاز أي مبالغ من أجر العامل
- الاطلاع على ملفات العاملين، وسجلات الحضور والانصراف .
- الاطلاع على موعد الاستحقاق المقرر لدفع الأجور من قبل المنشأة والمنصوص عليه في الوثائق الرسمية للمنشأة (لائحة تنظيم العمل - عقد العمل) وفي حال عدم تحديد موعد استحقاق واضح يعتبر اليوم الأول من كل شهر هو يوم استحقاق الأجر الشهري

## 40 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم دفع أجور العاملين ومستحققاتهم بالعملة الرسمية للبلاد في مواعيد استحقاقها المحددة في حساباتهم البنكية المعتمدة أو احتجاز أجر العامل أو جزء منه دون سند قضائي.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
300 ريال	300 ريال	300 ريال

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب العمل



على صاحب العمل الالتزام بدفع أجر العامل وجميع مستحقاته بالعملة الرسمية للبلاد " الريال السعودي " وابداعها في حساباتهم البنكية المعتمدة في الموعد المحدد وذلك طبقاً لأحكام المادة 90 من نظام العمل مع الالتزام بعدم احتجاز أجر العامل أو جزء منه دون سند قضائي .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على السجلات التي تثبت عدم التزام المنشأة برفع ملف حماية الأجور شهريا بنسبة الامتثال المحددة من الوزارة
- الاطلاع على المستندات والمسوغات التي تبرر عدم رفع ملف حماية الأجور، إن وجدت

## 41 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل برفع ملف حماية الأجور بشكل شهري أو عدم الالتزام عند رفع الملف شهريا بنسبة الامتثال المحددة من الوزارة

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
2,000 ريال	1,000 ريال	500 ريال

## صاحب العمل



**على صاحب العمل** الالتزام بدفع الأجور للعاملين والالتزام برفع ملف الأجور بشكل شهري. ويعد نظام حماية الأجور إحدى برامج الوزارة الهادفة إلى توفير بيئة عمل مناسبة وأمنة في القطاع الخاص، من حيث رفع مستوى الشفافية وحفظ حقوق الأطراف المتعاقدة، حيث يرصد النظام عمليات صرف الأجور لجميع العاملين والعاملات في القطاع الخاص (السعوديين والوافدين) ، ويقيس مدى التزام المنشآت بدفع الأجور في الوقت المحدد ، وبالأجر المتفق عليه بين أطراف التعاقد، هادفاً إلى تقليص خلافات الأجور بين المنشآت والعمالة في القطاع الخاص.

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل الالتزام بما ورد في المادة 104 والتي تنص على يوم الجمعة هو يوم الراحة الأسبوعية لجميع العمال، ويجوز لصاحب العمل (بعد ابلاغ مكتب العمل المختص) أن يستبدل هذا اليوم لبعض عماله إلى أي يوم من أيام الأسبوع الأخرى، وعليه أن يمكنهم من القيام بواجباتهم الدينية ولا يجوز تعويض يوم الراحة الأسبوعية بمقابل نقدي. يكون يوم الراحة الأسبوعية بأجر كامل ولا يقل عن 24 ساعة متتالية وعلى صاحب العمل مراعاة الاستثناءات الواردة على المادة السابقة بحسب المادة 105. وفيما يتعلق بساعات العمل على صاحب العمل الالتزام بما ورد في المواد (98، 101) ومراعاة الاستثناءات بحسب المادة (106، 108) من نظام العمل. كما يجب الالتزام بمنح العامل أوقات

الراحة اليومية، وأن ينظم ساعات العمل وفترات الراحة خلال اليوم، بحيث لا يعمل العامل أكثر من خمس ساعات متتالية دون فترة للراحة والصلاة والطعام لا تقل عن نصف ساعة في المرة الواحدة خلال مجموع ساعات العمل، بحيث لا يبقى العامل في مكان العمل أكثر من اثني عشرة ساعة في اليوم الواحد، ولا تدخل الفترات المخصصة للراحة والصلاة والطعام ضمن ساعات العمل الفعلية، مع مراعاة أن لا يكون العامل خال هذه الفترات تحت سلطة صاحب العمل، ولا يجوز لصاحب العمل أن يلزم العامل بالبقاء خلال فترات الراحة في مكان العمل

## 42 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم منح العامل الراحة الأسبوعية المعتمدة نظاما أو بعقد العمل أو زيادة عدد ساعات العمل أكثر مما نصت عليه المادة (98) دون التكليف بالعمل الإضافي أو عدم الالتزام بفترات الراحة اليومية الممنوحة للعامل

### تصنيف المخالفة

#### غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

## مراقبة/ة



### من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على كشوف الحضور والانصراف «نسخة من مخرجات جهاز البصمة (سواء ورقية أو إلكترونية)
- الاطلاع على سجلات الإجازات
- الاطلاع على قرارات الإجازات
- الاطلاع على عقود العمل
- الاطلاع على جداول أوقات العمل والراحة للعاملين

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على كشف الحضور والانصراف (قائمة البصمة)
- الاطلاع على سجلات الإجازات
- الاطلاع على قرارات الإجازات
- الاطلاع على عقود العمل
- الاطلاع على سجل الإجازات المرضية والتحقق من عدم خصمها من رصيد الإجازة الاعتيادية

## 43 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام المنشأة بالإجازات المقررة نظاماً للعاملين.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
3,000 ريال	2,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل على صاحب العمل الالتزام بتمكين العاملين من الإجازات المقررة في نظام العمل و كافة المناسبات حسب ما جاء في أحكام نظام العمل ولائحتها التنفيذية بالتفصيل المذكور في المواد التالية (104-109-112-113-114-115-117-151-160) من نظام العمل.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

التحقق من وجود ضوابط للحماية من التعديت السلوكية بالمنشأة وأنه تم الإعلان عنها بأي وسيلة تكفل علم الخاضعين لها بأحكامها وإقرارهم بالعلم والالتزام بها.

## 44 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الإعلان عن ضوابط الحماية من التعديت السلوكية بأي وسيلة تكفل علم الخاضعين لها بأحكامها وإقرارهم بالعلم والالتزام بها

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
2,000 ريال	1,000 ريال	500 ريال

## صاحب العمل



على صاحب العمل الإعلان عن ضوابط الحماية من التعديت السلوكية داخل المنشأة بشكل يضمن علم الخاضعين لها بأحكامها.

مع مراعاة ما ورد في القرار الوزاري رقم (20912) وتاريخ 1440/02/02هـ والخاص بضوابط الحماية من التعديت السلوكية في بيئة العمل.



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- الاطلاع على قرار تشكيل لجنة التحقيق في حالات التعديت السلوكية .
- الاطلاع على المستندات والوثائق التي تثبت قيام لجنة التعديت السلوكية بأعمالها فعلياً.
- الاطلاع والتحقق من قرارات إيقاع الجزاء التأديبي على من ثبتت إدانته خلال الفترة النظامية.
- التحقق من قيام المنشأة بإيقاع الجزاء التأديبي وفق الضوابط النظامية.
- سؤال أعضاء لجنة التعديت السلوكية وأخذ إفادتهم.
- أخذ إفادة العاملين حول معرفتهم باللجنة ودورها.

## 45 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم قيام المنشأة بتشكيل لجنة للتحقيق في حالات حدوث التعديت السلوكية في بيئة العمل أو عدم قيام المنشأة بالتحقيق والتوصية بإيقاع الجزاء التأديبي على من ثبتت إدانته خلال خمسة أيام عمل من تلقي الشكوى (البلاغ)، أو عدم قيام المنشأة بإيقاع الجزاء التأديبي على العامل المعتدي في حالة التعديت السلوكية في بيئة العمل بعد توصية اللجنة على من ثبتت إدانته خلال ثلاثين يوم من تاريخ ثبوت الإدانة.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
51 عامل فأعلى	من 11 إلى 50 عامل	20 عامل فأقل
5,000 ريال	3,000 ريال	1,000 ريال

تتعدد بتعدد المعتدى عليهم تتعدد بتعدد المعتدى عليهم تتعدد بتعدد المعتدى عليهم

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل القيام بالتالي:

1. تشكيل لجنة للتحقيق في حالات حدوث التعديت السلوكية في بيئة العمل وتفعيل دورها وذلك من خلال قيام اللجنة بمهامها حيث يجب على اللجنة عند وجود شكوى أو بلاغ التحقيق والتوصية بالجزاء المناسب خلال 5 أيام من تلقي الشكوى والبلاغ.
2. إيقاع الجزاء التأديبي على العامل المعتدي في حالة التعديت السلوكية في بيئة العمل بعد توصية اللجنة على من ثبتت إدانته خلال ثلاثين يوم من تاريخ ثبوت الإدانة.

مع مراعاة ما ورد في القرار الوزاري رقم (20912) وتاريخ 1440/02/02هـ والخاص بضوابط الحماية من التعديت السلوكية في بيئة العمل.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

التحقق من عمل العاملين فعلياً عن بعد والتحقق من تسجيلهم على رأس العمل في المنشأة، وتسجيلهم في البوابة الإلكترونية الخاصة بذلك .

## 46 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام صاحب العمل بتسجيل العاملين بنظام العمل عن بعد في البوابة الخاصة بذلك

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

فئة أ	فئة ب	فئة ج
50 عامل فأعلى	من 21 إلى 49 عامل	20 عامل فأقل
1,000 ريال	500 ريال	300 ريال

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

تتعدد بتعدد العاملين

## صاحب/ة العمل



على صاحب العمل في حال وجود عاملين يعملون بنظام العمل عن بعد في المنشأة تسجيلهم في البوابة المخصصة لتوثيق العاملين بنظام العمل عن بعد .

# ثامناً :التزامات خاصة بالمنصات الالكترونية التشاركية

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب أو النظام :

- اسم المنصة
- هوية العامل
- وجود العامل غير السعودي ضمن العمالة المسجلة في العلاقة التشاركية بين المنشأة المشغلة ( منشآت الطرف الثالث) و المنصة الالكترونية التشاركية على منصة "تشارك"

\* يمكن ضبط المخالفة الكترونيا عبر التحقق من عدم وجود العامل غير السعودي ضمن العلاقة التشاركية على منصة "تشارك"

## 47 المخالفة

### نص المخالفة :

تمكين المنصات الإلكترونية التشاركية العامل غير السعودي من العمل بشكل مباشر من خلال المنصة الالكترونية التشاركية.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

3,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



يجب على المنصة الالكترونية التشاركية

- عدم التعامل مع العامل غير السعودي إلا من خلال المنشآت المشغلة ( منشآت الطرف الثالث) فقط
- التأكد من إضافة العامل غير السعودي في الملف التشغيلي الذي يتم إنشاؤه بمجرد تكوين علاقة تشاركية بين المنصة الالكترونية التشاركية والمنشأة المشغلة ( منشآت الطرف الثالث) على منصة قوى من خلال خدمة (تشارك)
- يمكن الوصول إلى الخدمة من خلال الرابط أدناه

<https://www.qiwa.sa/ar>

وللمزيد يمكن الاطلاع على الدليل الارشادي <https://www.hrsd.gov.sa/sites/default/files/2021-09/15092021.pdf>

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب أو النظام:

- اسم المنصة
- هوية العامل
- تسجيل المنصة الالكترونية او المنشأة المشغلة ( منشآت الطرف الثالث) على منصة تشارك
- تسجيل العلاقة التشاركية بين المنشأة المشغلة( منشآت الطرف الثالث) و المنصة الالكترونية التشاركية على منصة "تشارك"

\* يمكن ضبط المخالفة الكترونيا عبر التحقق من عدم تسجيل المنصة الإلكترونية التشاركية او المنشأة المشغلة( منشآت الطرف الثالث) ، أو تسجيل العلاقات التشاركية على منصة "تشارك"

## 48 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام المنصات الالكترونية التشاركية والمنشآت المشغلة بالتسجيل على منصة الوزارة المختصة، أو عدم انشاء علاقة تشاركية عليها.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

5,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



يجب على المنصة الالكترونية التشاركية والمنشآت المشغلة:

- فتح ملف منشأة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، والتأكد من تحديث بيانات المنشأة وفق الإجراءات المعتمدة لدى الوزارة.
- التسجيل في منصة تشارك، وذلك بعد استكمال التراخيص اللازمة إن وجدت.
- توثيق العلاقات التشاركية من خلال منصة تشارك.

يمكن الوصول إلى الخدمة (تشارك) من خلال الرابط أدناه

<https://www.qiwa.sa/ar>

وللمزيد يمكن الاطلاع على الدليل الإرشادي  
<https://www.hrsd.gov.sa/sites/default/files/2021-09/15092021.pdf>

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب أو النظام :

- اسم المنصة
- هوية العامل
- اكتمال وصحة البيانات والمعلومات المطلوبة من المنصة الالكترونية او المنشأة المشغلة (منشآت الطرف الثالث)

\* يمكن ضبط المخالفة الكترونيا عبر التحقق الكترونيا من اكتمال وصحة المعلومات والبيانات التي تقوم المنصة الالكترونية التشاركية ، والمنشأة المشغلة ( منشآت الطرف الثالث) بمشاركتها مع الوزارة

## 49 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام المنصات الإلكترونية التشاركية والمنشآت المشغلة بمشاركة الوزارة بالبيانات المطلوبة، وفق الآلية التي تحددها الوزارة أو مشاركة الوزارة ببيانات غير مكتملة

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

3,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحبة العمل



يجب على المنصة الالكترونية التشاركية والمنشآت المشغلة ( منشآت الطرف الثالث)

مشاركة الوزارة المعلومات والبيانات التي تطلبها (كاملة وصحيحة) وفق الآلية التي تحددها الوزارة.

وللمزيد يمكن الاطلاع على الدليل الارشادي <https://www.hrsd.gov.sa/sites/default/files/2021-09/15092021.pdf>

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب أو النظام :

- اسم المنصة
- هوية العامل
- التحقق من وجود علاقه تشاركية بين المنصة التشاركية ، والمنشأة المشغلة ( منشآت الطرف الثالث) على منصة تشارك
- التحقق من وجود العامل ضمن العمالة المسجلة بالعلاقة التشاركية على منصة تشارك
- التحقق من وجود العامل ضمن العمالة النظامية للمنشأة المشغلة ( منشآت الطرف الثالث)
- يمكن ان يتم ضبط المخالفة الكترونيا بالتحقق من صحة واكتمال بيانات العامل التي تشاركها المنصة التشاركية والمنشأة المشغلة ( Third-Party Logistics 3PL)

## 50 المخالفة

### نص المخالفة :

مشاركة المنصات الإلكترونية التشاركية والمنشآت المشغلة الوزارة بيانات غير صحيحة للعاملين بما يخالف الآلية التي تحددها الوزارة.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

3,000 ريال

تتعدد بتعدد العمال

## صاحب/ة العمل



على المنصة الالكترونية التشاركية والمنشآت المشغلة ( منشآت الطرف الثالث)

ادخال وتسجيل بيانات صحيحة لجميع العاملين على المنصة المخصصة "تشارك" وفق الآلية التي تحددها الوزارة ، وذلك من خلال خدمة " تشارك" يمكن الوصول إلى الخدمة (تشارك) من خلال الرابط أدناه

<https://www.qiwa.sa/ar>

وللمزيد يمكن الاطلاع على الدليل الإرشادي <https://www.hrsd.gov.sa/sites/default/files/2021-09/15092021.pdf>

# تاسعاً: التزامات متعلقة بنشاط الاستقدام



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من وجود ترخيص للمنشأة .
- الاطلاع على كافة المستندات والايصالات المالية لدى المنشأة
- الاطلاع على عقد التوسط في الاستقدام

## 53 المخالفة

### نص المخالفة :

ممارسة نشاط الاستقدام أو التوسط فيه أو تقديم الخدمات العمالية دون الحصول على ترخيص من الوزارة

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

فئة أ 50 عامل فأعلى	فئة ب من 21 إلى 49 عامل	فئة ج 20 عامل فأقل
30,000 ريال	30,000 ريال	30,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

تتعدد بتعدد الحالات

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بعدم استقدام العمالة أو تقديم الخدمات العمالية دون الحصول على ترخيص ممارسه النشاط من الوزارة.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التأكد من موقع المنشأة ومن بيانات وسجلات التوظيف في المنشأة .
- مراجعة الإعلانات الصادرة عن المنشأة مؤخرا وسؤال المنشأة عنها .
- التحقق من التوسط في توظيف السعوديين ورقيا او الكترونيا .

## 54 المخالفة

### نص المخالفة :

ممارسة نشاط توظيف السعوديين دون الحصول على ترخيص من الوزارة.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

فئة أ 50 عامل فأعلى	فئة ب من 21 إلى 49 عامل	فئة ج 20 عامل فأقل
30,000 ريال	30,000 ريال	30,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

تتعدد بتعدد الحالات

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بعدم ممارسة نشاط توظيف السعوديين دون الحصول على ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على سجلات التفاوض الإلكترونية للمكتب من واقع سجلات إنجاز
- التحقق من العقود المحررة وتاريخها
- الاطلاع على أي سجلات يمكن الاشتباه بها من قبل المراقب تؤيد استمرار المرخص له بالنشاط .

## 56 المخالفة

### نص المخالفة :

الاستمرار بمزاولة أي من الأنشطة المرخص له بها بعد إيقاف عقوبة الإغلاق أو إيقاف أو إلغاء الترخيص.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

30,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

30,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب/ة العمل



**على المرخص له** بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بتنفيذ أي قرار صدر بحق المنشأة في كل الأحوال ، وإن نص على أي من العقوبات التالية (إغلاق أو إيقاف أو إلغاء الترخيص) ، والتقيد بما نص عليه قرار العقوبة وعدم مزاولة نشاط الاستقدام أو أي نشاط آخر صدر القرار بشأنه ، وبالإمكان الاطلاع على الإلتزامات التي ينبغي على المرخص له بممارسة نشاط الاستقدام من خلال [القرار الوزاري المنظم لذلك](#).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على سجلات التفاوض الإلكترونية للمكتب من واقع سجلات إنجاز
- التحقق من العقود المحررة وتاريخها
- الاطلاع على أي سجلات يمكن الاشتباه بها من قبل المراقب تؤيد استخدام عمالة لأصحاب العمل دون ابرام عقود .

## 57 المخالفة

### نص المخالفة :

استخدام العمالة دون إبرام عقود مع صاحب العمل.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام عند استخدام عمالة لأصحاب العمل ابرام العقود النظامية، وبالإمكان الاطلاع على الإلتزامات التي ينبغي على المرخص له بممارسة نشاط الاستخدام من خلال [القرار الوزاري المنظم](#) لذلك.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من قائمة العمالة المسجلة في برنامج اجير الاستقدام ومقارنة الأعداد الواردة بتقارير اجير مع الأعداد المتواجدة في إسكان المرخص له
- الاطلاع على المبررات الرسمية لدى المرخص له بالفارق في معامل اجير

## 58 المخالفة

### نص المخالفة :

تقديم الخدمات العمالية دون تسجيل العمالة في أنظمة الوزارة.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

مكاتب

لا ينطبق

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بتسجيل العمالة المقدمة خدماتها بنظام وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية المخصص لذلك (اجير شركات الاستقدام).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على العقود المعمول بها لدى المرخص له، والتحقق من مطابقتها لعقود التوسط المعتمدة

## 59 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام المرخص له بنماذج العقود المعتمدة من قبل الوزارة.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

10,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

5,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام باستخدام العقود الموحدة التي تم اعتمادها من قبل الوزارة أثناء التعاملات مع عملائه (عقد التوسط الموحد).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على مهن العمالة وفقاً لما هو وارد في الإقامات .
- الاطلاع على العقود المبرمة لتأجير العمالة .

## 60 المخالفة

### نص المخالفة :

نقل أو تبديل العمالة المخصصة لتقديم الخدمات لخدمة أخرى دون موافقة الوزارة.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات	مكاتب
1,000 ريال	لا ينطبق

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بعدم نقل أو تبديل العمالة المخصصة لتقديم الخدمات لخدمة أخرى دون موافقة الوزارة . على سبيل المثال ( تشغيل العمالة المخصصة لقطاع الأفراد في قطاع الأعمال أو العكس ) .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على قوائم الطلبات المقدمة من قبل العملاء الى المرخص له
- الاطلاع على العقود المعمول بها لدى المرخص له، والتحقق من مطابقتها لتواريخ التسليم المتفق عليها

## 61 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام المرخص له بتسليم العمالة المنزلية خلال المدة المنصوص عليها بالعقد.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

4,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بتسليم العمالة المنزلية لاصحاب العمل خلال المدة المنصوص عليها بالعقد وعدم الاخلال بالبنود المتفق عليها حسب [قواعد ممارسة نشاط الاستخدام وتقديم الخدمات العمالية.](#)



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على الطلب المقدم من قبل المرخص له والذي يثبت تقدمه بطلب التجديد، والتحقق من تاريخ التقديم خلال الفترة المحددة

## 62 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم تجديد الترخيص قبل انتهاءه بالمدة المحددة من قبل الوزارة.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

1,000 ريال

مكاتب

1,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بالتقدم بطلب تجديد الترخيص قبل انتهاءه بمدة لا تقل عن (180 يوم) للشركات بحسب الفقرة الأولى من المادة 13 و(120 يوم) للمكاتب بحسب الفقرة الأولى من المادة 30 من [قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.](#)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على عينة من العقود المبرمة ومقارنتها بالأسعار المعتمدة في مساند
- التحقق من إيصالات الدفع لدى المنشأة
- مواجهة المنشأة بالشكاوى المقدمة من العملاء وطلب مبررات رسمية تجاهها .

## 63 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بالأسعار التي تحددها الوزارة أو الأسعار المعلنة في الموقع المعتمد من الوزارة.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

10,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

5,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بالتكاليف المعلنة في الموقع المعتمد من الوزارة (مساند).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على ترخيص المكتب .
- الاطلاع على هوية صاحب العمل او ممثلة .
- التحقق من تسجيل من يتولى إدارة المكتب في التأمينات الاجتماعية .

## 64 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم قيام صاحب مكتب الاستقدام بتولي إدارة المكتب بنفسه، أو إدارة المكتب من قبل عاملين غير مسجلين في التأمينات.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

لا ينطبق

مكاتب

2,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على المرخص له تولي إدارة المكتب بنفسه أو تعيين عامل سعودي مسجل في التأمينات وذلك حسب قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على ترخيص المكتب .
- الاطلاع على هوية صاحب العمل او ممثلة .
- التحقق من تسجيل من يتولى إدارة المكتب في التأمينات الاجتماعية .

## 65 المخالفة

### نص المخالفة :

التعاون في اسناد مهام استقدام العمالة مع جهات غير مرخص لها بمزاولة أي من الأنشطة المنصوص عليها في هذه القواعد ، أو التعاون مع جهات موقوفة أو محظورة سواء داخل المملكة أو خارجها

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

4,000 ريال

مكاتب

2,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على المرخص له تولي إدارة المكتب بنفسه أو تعيين عامل سعودي مسجل في التأمينات وذلك حسب قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :  
التحقق من ممارسة أنشطة خارج قطاع  
الاستخدام حسب ما تم الإشارة إليه في  
القواعد

## 66 المخالفة

### نص المخالفة :

استثمار رأس المال لأغراض غير مصرح بها

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

4,000 ريال

مكاتب

2,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على المرخص له/ الالتزام بما جاء في  
المادة العاشرة وعدم  
1- مزاوله أي نشاط آخر غير الأنشطة المشار  
لها في المدة الرابعة،  
2- المتاجرة في العقار.  
3- مزاوله تجارة الجملة أو التجزئة.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على قنوات الاتصال المختلفة للمكتب والتأكد من كونها مفعلة من عدمه .
- التحقق بالاطلاع على عينات مختلفة من البلاغات / الاستفسارات المستقبله ونتائج التعامل معها

## 67 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم تخصيص قناة لاستقبال شكاوى العملاء.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات	مكاتب
4,000 ريال	2,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بتخصيص أو إنشاء مركز اتصال ، وقنوات لاستقبال الشكاوى من العمالة أو أصحاب العمل أو العملاء وفقا لما نصت عليه المواد ذات العلاقة من [قواعد ممارسة نشاط الاستخدام وتقديم الخدمات العمالية.](#)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على البريد الرسمي والتحقق من ورود إشعارات من الوزارة وتجاوب المرخص له معها .
- سؤال المرخص له حول المراسلات المرسلة له من الإدارة المختصة وطلب الردود الصادرة من قبله تجاهها .

## 68 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التجاوب مع طلبات واستفسارات الوزارة.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بالرد على الاستفسارات الواردة له من الوزارة والاستجابة لجميع الطلبات الموجهة له .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- الاطلاع على أصل المستندات الرسمية الصادرة من البنك والتي تؤكد إكمال ما تم خصمه من الضمان المالي

## 69 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم استكمال الضمان البنكي خلال الفترة المحددة من تاريخ الاخطار، وفق رأس المال المحدد بالقواعد.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

4,000 ريال

مكاتب

2,000 ريال

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام باستكمال ما ينقص من الضمان البنكي بالقدر الذي نقص منه خلال 30 يوما من تاريخ إبلاغه بالسحب وفقا لما نصت عليه المواد ذات العلاقة من قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من وجود آخر نسخة من التقرير السنوي لأداء المنشأة .
- التحقق من استيفاء التقرير لكافة المعايير المحددة من قبل الوزارة

## 70 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم تقديم تقارير الأداء وفقا للمعايير التي تحددها الوزارة.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

مكاتب

2,000 ريال

## صاحب/ة العمل



**على المرخص له** بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بتقديم تقرير يوضح أداء المنشأة وفقا للمعايير التي تحددها الوزارة حسب قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من وجود آخر نسخة من التقرير السنوي لأداء المنشأة .
- التحقق من استيفاء التقرير لكافة المعايير المحددة من قبل الوزارة

## 71 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم تقديم تقارير سنوية للأداء التشغيلي والفني والمالي.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

مكاتب

لا ينطبق

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بتقديم تقرير سنوي يوضح أداء المنشأة وفقا للمعايير التي تحددها الوزارة الوزارة حسب قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على العقود المبرمة مع العمالة والتأكد من توثيقها .
- سؤال صاحب العمل عن الشكاوى الواردة من العمالة التي لم تقم بتوقيع عقود وطلب الرد الرسمي تجاه ذلك .

## 72 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم إبلاغ وتوعية العامل الذي يتوسط باستخدامه بالحقوق والواجبات التي يتضمنها العقد.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بتبليغ العامل الذي سيتوسط باستخدامه بجميع الشروط التي يطالب بها صاحب العمل الذي سيعمل لديه، واطلاعه على العقد الذي سيرم بينه وبين الطرف الثاني (عقد العمل).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على ملفات العمال الذين لم يكملوا فترة التجربة والاطلاع على إجراءات ترحيل العمالة وكذلك المستندات المؤيدة لإجراءات الترحيل.
- الاطلاع على فواتير التذاكر وتكاليف السفر والتأكد من دفعها من قبل المرخص له.
- سؤال المرخص له حول الشكاوى الواردة وطلب المبررات الرسمية تجاه تلك الشكاوى.

## 73 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم إيواء أو ترحيل العمالة التي استقدمها أو توسط في استقدامها في الحالات المحددة في النظام.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

شركات

10,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

5,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بإيواء العامل وترحيله وتحمل تكاليف عودة العامل المستقدم إلى بلده في الحالات المحددة في عقد التوسط المبرم بينه وبين صاحب العمل .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من فئة الترخيص الممنوح للمرخص له .
- معاينة السكن المخصص للعمالة
- التحقق من كافة مواقع إسكان العمالة العائدة للمرخص له .
- التحقق من توافر كافة الشروط المنصوص عليها لسكن العمالة .

## 74 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم تأمين إسكان لإيواء العمالة وفق الشروط المحددة.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

5,000 ريال

مكاتب

5,000 ريال

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بتوفير سكن لإيواء العمالة مع مراعاة تناسب الطاقة الاستيعابية للسكن مع عدد العاملين من كل جنس وفق الشروط المحددة من الوزارة وفقا لما نصت عليه المواد ذات العلاقة في [قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية](#).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- الاطلاع على سجل حركة نقل خدمات العمالة لدى المرخص له .
- التحقق من توفر موافقات خطية من قبل العمالة المنقولة خدماتها شريطة أن تكون بلغة العامل .
- التواصل مع العامل للتحقق من موافقته وأخذ إفادته .

## 75 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم أخذ الموافقة الخطية من العامل قبل نقل خدماته.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بالحصول على الموافقة الخطية للعامل المراد نقل خدماته وذلك قبل إتمام عملية النقل.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التأكد من النشاط المرخص له من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وهل هناك أنشطه أخرى تقوم بها المنشأة داخل المقر الخاص بالاستخدام
- التحقق من الموقع ومن إقامات العاملين ومهنتهم المسجلة في الإقامة وما يمارسونه في الواقع .

## 76 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بممارسة النشاط بمكان مستقل.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

5,000 ريال

مكاتب

5,000 ريال

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بممارسة النشاط بمكان مستقل دون ممارسة أي نشاط آخر بنفس المقر طوال مدة الترخيص وفقا لما نصت عليه المواد ذات العلاقة في [قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية](#).

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على كشف العاملات القادمات عبر ميناء الوصول وتاريخ استلامهن.
- الاطلاع على تاريخ ووقت إيواء العاملات بالمقارنة مع تاريخ ووقت الوصول .
- الاطلاع على إيصالات التسليم لصاحب العمل خلال المدة المحددة لذلك.
- عقد إيجار السكن الخاص بإيواء الخادمت والاطلاع شخصيا على موقع الإيواء.

## 77 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام باستقبال وإيواء العمالة المستقدمه عند وصولهم.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

شركات

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات والعقود

مكاتب

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات والعقود

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام باستقبال العاملة (الأنثى) في المطارات، وإيوائها وتسليمها للطرف الثاني خلال 24 ساعة من وصولها.



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على الإعلانات الصادرة مؤخرًا من المرخص له ووسائل نشر تلك الإعلانات.
- التحقق من عدم مخالفتها معايير الوزارة.
- مواجهة المرخص له بأي إعلانات مخالفة للأنظمة .
- التحقق من أي مخالفات صادرة من قبل المرخص له وطلب المبررات الرسمية لتلك المخالفات .

## 78 المخالفة

### نص المخالفة :

الإعلان عن الخدمات بطريقة مخالفة لأنظمة الوزارة.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بمعايير الوزارة المتعلقة بالإعلانات والمنصوص عليها في المواد ذات العلاقة من قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العماليه الوزارة حسب قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على قنوات الاتصال المختلفة للشركة والتأكد من كونها مفعلة من عدمه.

## 79 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم انشاء موقع الكتروني تفاعلي خلال مدة أقصاها ستة أشهر من تاريخ حصول الشركة على ترخيص من الوزارة وفق المتطلبات التي تحددها الوزارة وأن تتضمن السجلات الإلكترونية: - سجل يقيد فيه العقود الموقعة مع أصحاب العمل، يدون فيها على وجه خاص تاريخ بداية التعاقد مع صاحب العمل. - سجل يقيد فيه الطلبات المقدمة من طالبي العمل، وأسماء المنشآت التي تم إلحاقهم بها، ونشاطها، وأية بيانات أخرى تكون ضرورية.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

4,000 ريال

مكاتب

لا ينطبق

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بتخصيص أو إنشاء مركز اتصال وقنوات لاستقبال الشكاوى من العمالة أو أصحاب العمل أو العملاء وفقا لما نصت عليه المواد ذات العلاقة من قواعد ممارسة نشاط الاستخدام وتقديم الخدمات العمالية.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق بالاطلاع على سجلات وبيانات و عقود التوظيف التي تمت من خلال المنشأة.

## 80 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام المنشأة المرخصة لها بالتوسط في توظيف السعوديين بالتوسط في توظيف غير سعوديين.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

4,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

4,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة التوسط في توظيف السعوديين عدم التوسط في توظيف غير السعوديين.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التأكد من وجود موافقة الوزارة للمكتب أو الشركة بفتح فرع آخر يمارس به نفس النشاط .

## المخالفة 81

### نص المخالفة :

القيام بفتح فرع للمكتب او الشركة في نفس المدينة، أو في مدينة أخرى دون موافقة الوزارة

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات	مكاتب
2,000 ريال	2,000 ريال

## صاحبة العمل



**على المرخص له** بممارسة أنشطة الاستخدام أخذ موافقة الوزارة عند فتح فرع للمكتب أو الشركة في نفس المدينة أو مدينة أخرى.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق بالاطلاع على عينات من عقود العاملين الذين تم التوسط بتوظيفهم والتحقق من عمر العامل بناء على تاريخ الميلاد.

## 82 المخالفة

### نص المخالفة :

الوساطة في تشغيل الأطفال أو الاحداث بالمخالفة لنظام العمل.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

30,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

30,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة التوسط في توظيف السعوديين عدم توظيف الأطفال أو الاحداث بما يتعارض مع نظام العمل.

## مراقبة/



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التأكد من موقع المنشأة .
- الاطلاع على التراخيص والتأكد من أنها تخص المرخص له .
- الاطلاع على إقامات وهويات العاملين داخل المقر الخاص بنشاط المنشأة المرخص لها .
- الاطلاع على العقود المبرمة مع العملاء ومقارنتها بأرقام التفاوض الإلكترونية الصادرة من نظام وزارة الخارجية.
- الاطلاع على ایصالات الدفع لتلك التأشيرات / التفاوض الإلكترونية
- سؤال المرخص له ومطالبته بالعقود الموثقة للتفاوض الإلكترونية .
- الاتصال بعينة من المستفيدين والموقعين للعقود والتحقق من بيانات الاستقدام الخاصة بهم .

## 83 المخالفة

### نص المخالفة :

قيام المرخص له بطريقة مباشرة او غير مباشرة بتأجير الترخيص، أو منح غيره حق الانتفاع به بأي وسيلة كانت، حتى لو كان ذلك دون مقابل مادي.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

شركات	مكاتب
30,000 ريال	30,000 ريال

## صاحب/ة العمل



**على المرخص له** بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بالامتناع عن تأجير الترخيص الممنوح له من الوزارة أو منحه للغير للانتفاع به سواء كان ذلك بطريقة مباشرة أو غير مباشرة أو من دون مقابل مادي وفق المواد ذات العلاقة الواردة في [قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.](#)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب:

- التحقق من وجود بيانات الترخيص على مطبوعات المنشأة وأختامها.

## 84 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم استخدام بيانات الترخيص على مطبوعات المنشأة وأختامها إلكترونية كانت أو غيرها.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

مكاتب

2,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام باستخدام بيانات الترخيص على مطبوعات المنشأة وأختامها .

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من تاريخ صدور الترخيص
- التحقق من وجود ممارسات فعلية للاستخدام من عدمه .
- الاطلاع على أي مبررات نظامية لعدم ممارسة النشاط .

## 85 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم مزاولة النشاط بعد الحصول على الترخيص خلال 180 يوم للمكاتب والشركات.

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات	مكاتب
15,000 ريال	10,000 ريال

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بممارسة النشاط المرخص له به خلال المدة المحددة من تاريخ الحصول على الترخيص وفقا لما نصت عليه المواد ذات العلاقة في [قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية](#).



## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على العقود المبرمة مع العملاء
- التحقق من جهات الاستقدام المرتبط معها في كل دولة
- مطابقة العقود وبياناتها مع بيانات الجهات الخارجية
- الاطلاع على كافة المستندات المشتبه بها والمؤيدة للتعامل مع السماسرة
- التحقق من العمالة وطريقة وصولهم إلى المملكة
- سؤال المرخص له عن الشكاوى المقدمة ضده وطلب المبررات الرسمية

## 86 المخالفة

### نص المخالفة :

ثبوت التعامل مع السماسرة داخل او خارج المملكة.

### تصنيف المخالفة

#### جسيمة

## الغرامة

شركات

10,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات  
والعقود

مكاتب

5,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات  
والعقود

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام الالتزام بالامتناع عن التعامل مع جهات غير رسمية وغير معتمدة من الوزارة داخل وخارج المملكة وفقا لما نصت عليه المواد ذات العلاقة في [قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية.](#)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- الاطلاع على بيانات اجير ومقارنتها بالبيانات على أرض الواقع
- سؤال العاملين والعملاء وأخذ إفادتهم

## 87 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بتوثيق التعاقد للعمالة التي قام بالتوسط في استقدامها) مع عملائه في النظام الالكتروني المعتمد.

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات  
والعقود

مكاتب

2,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات  
والعقود

## صاحبة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستخدام الالتزام بتوثيق العلاقة التعاقدية بينه وبين العملاء المقدم لهم خدمات استخدام العمالة المنزلية إلكترونياً وفق أنظمة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، ووفقاً لما نصت عليه المواد ذات العلاقة في [قواعد ممارسة نشاط الاستخدام وتقديم الخدمات العمالية.](#)

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

- التحقق من وجود العقود المبرمة بين مكتب أو شركة الاستقدام والمكاتب أو الشركات الخارجية المرسلة للعمالة.

## 88 المخالفة

### نص المخالفة :

ابرام عقد التوسط في استقدام العمالة المنزلية بدون وجود عقد ارتباط ينظم العلاقة بين المرخص له ومكتب الارسال

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

10,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

5,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحب/ة العمل



على المرخص له بممارسة أنشطة الاستقدام ضرورة وجود عقد ارتباط مع الشركات أو المكاتب الخارجية المرسلة للعمالة.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

التحقق من وجود الباقات التي يقدمها للعملاء في المنصة المعتمدة من الوزارة، والتحقق من الالتزام بسقوف الاسعار

## 89 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم الالتزام بتسجيل باقات الخدمات المقدمة في المنصات الإلكترونية المعتمدة من الوزارة

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

10,000 ريال

مكاتب

لا ينطبق

## صاحب/ة العمل



على المرخص له الالتزام بتسجيل جميع الباقات في المنصة المعتمدة في الوزارة قبل تقديمها للعملاء، والالتزام بسقوف الأسعار المعتمدة من الوزارة

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

التحقق من التزام المرخص له من العقود الحد الأدنى في الخدمات التي يقدمها.

## 90 المخالفة

### نص المخالفة :

عدم التزام المرخص له بالحد الأدنى من العقود التي تحددها الوزارة

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

مكاتب

2,000 ريال

## صاحب/ة العمل



على المرخص له الالتزام بالعقود الخدمات التي يقدمها بالحد الأدنى المحددة من الوزارة.

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

يتم رصد المخالفة مكتيباً ومن ثم يتم توجيه الرقابة لضبط المخالفة ميدانياً و طلب مريرات المكتب حيال التوقف.

## 91 المخالفة

### نص المخالفة :

التوقف عن ممارسة الأنشطة التي منح الترخيص له بها لمدة 180 يوماً متصلة

### تصنيف المخالفة

غير جسيمة

## الغرامة

شركات

2,000 ريال

مكاتب

2,000 ريال

## صاحبة العمل



على المرخص له الالتزام بممارسة نشاط الاستقدام حسب الترخيص الممنوح له، وعدم التوقف عن 180 يوم عن أي خدمه يقدمها وموجوده في الترخيص

## مراقبة



من ضمن ما يتحقق منه المراقب :

زيارة السكن والتحقق من عدد العمالة المتواجدة وتاريخ دخولهم للسكن وسبب بقاءهم والإجراءات النظامية المتخذة لكل عاملة .

## 92 المخالفة

### نص المخالفة :

بقاء العمالة الذين توسط في استقدامهم في السكن أكثر من 15 يوماً دون اخطار الوزارة

### تصنيف المخالفة

جسيمة

## الغرامة

شركات

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

مكاتب

1,000 ريال

تتعدد بتعدد الحالات

## صاحبة العمل



على المرخص له عدم إبقاء العمالة في الايواء اكثر من 15 يوم بدون اخبار الوزارة بذلك.

# الأسئلة الأكثر تكراراً



هل يكتفى بالمقاعد الداخلية في مكان الاستراحة؟

لا، لابد من توفير مقاعد للراحة أثناء ممارسة العمل في مساحة العمل وعدم الاكتفاء بمقاعد الاستراحة.

هل يحق للمراقب طلب تشغيل شريط المراقبة ليوم محدد؟

نعم، يحق له للتأكد من فعالية وعمل الكاميرات في فترات مختلفة.

هل يحق للمراقب التحقق من أن كاميرات المراقبة تعمل؟

نعم، يحق له للتأكد من فعالية وعمل الكاميرات.

هل يحق للمراقب الدخول لغرف المراقبة الأمنية؟

نعم، يحق له الدخول

أين توضع إعلانات أماكن الخزانة؟

يجب وضع أماكن الخزانات في مواقع ظاهرة وتكون معلومة لدى العاملين وبالأخص مسؤول الإسعافات.

أين توضع المنشأة صناديق الإسعافات؟

يجب أن تكون في مكان معلوم وداخل مكان العمل

هل مخارج الطوارئ ضرورية في المنشأة؟

نعم، يجب التأكد من أنه لا يوجد ما يعيق الخروج من المنشأة لسلامة العمال.

هل يجب أن يكون عقد العامل غير السعودي مكتوب باللغة العربية؟

نعم، يجب أن يكتب باللغة العربية ولا يمنع إضافة نسخة منه باللغة الإنجليزية.

هل يجب توفر لائحة تنظيمية معتمدة واطلاع العاملين عليها؟

نعم وبإمكان صاحب العمل الاستفادة من خدمة اعتماد لائحة تنظيم العمل على منصة قوى على الرابط التالي <https://policies.qiwa.sa> وعلى صاحب العمل إطلاع العاملين عليها سواء وضعها في مكان ظاهر أو إرسالها على بريدهم الإلكتروني أو عن طريق موقع الشركة.

- هل يمكن للمراقب الاطلاع على هويات العاملين أو جوازات العاملين وتصويرها؟
- هل يمكن للمراقب الاطلاع على البريد الالكتروني؟
- هل يحق للمراقب الحصول على نسخ يطلع عليها مثل هويات العاملين أو عقود العمل؟
- هل يحق للمراقب مقابلة العاملين على انفراد والاستفسار منهم؟

نعم، يمكن للمراقب الاطلاع على جميع الملفات ذات العلاقة للتحقق من الالتزام وأخذ نسخه ومقابلة العاملين على انفراد، استناداً على ما ورد في المادة 198 في نظام العمل والتي نصت على ما يلي:

يحق لمراقب العمل ما يلي:

القيام بأي فحص أو تحقيق لازم للتحقق من سلامة تنفيذ النظام :

أخذ عينة أو عينات من المواد المستعملة أو المتداولة في العمليات الصناعية وغيرها الخاضعة للرقابة ، مما يظن أن لها أثراً ضاراً على صحة العمال أو سلامتهم، وذلك لغرض تحليلها في المختبرات الحكومية لمعرفة مدى تأثيرها ، مع إبلاغ صاحب العمل أو ممثله بذلك .

الاطلاع على جميع الدفاتر والسجلات والوثائق الأخرى اللازم الاحتفاظ بها طبقاً لأحكام هذا النظام والقرارات الصادرة بمقتضاه، والحصول على صور ومستخرجات منها

سؤال صاحب العمل أو من يمثله، أو العمال، على انفراد أو في حضور شهود، عن أي أمر من الأمور المتعلقة بتنفيذ أحكام النظام

دخول أي منشأة خاضعة لأحكام نظام العمل في أوقات النهار أو الليل، دون إشعار سابق

فيما يتعلق بالزي، هل لابد من وضع لائحة في مكان العمل توضح اشتراطات الزي؟

يشترط أن تكون التعليمات الخاصة بالزي معلنة ومكتوبة سواء بلوحة إرشادية أو في عقود العمل أو في تعليمات موقعة من العاملين أو أن يكون منصوص عليها في القرار الوزاري رقم 18632

هل سؤال المراقب العاملات عن عدد أطفالهن وأعمارهم يعتبر من الأسئلة الخاصة؟

لا فهي من الإجابات الضرورية للتأكد من اشتراطات وجود حضنة للأطفال.

هل هناك مهن مستثناة يسمح للمرأة العاملة بالعمل الليلي بها؟

نعم، وهي مفصلة في القرار الوزاري رقم 18632

هل يجب توفر ملف للموظف في كل فرع يتنقل فيه مثل منشأة كبرى لديها أكثر من فرع وتنقل موظفيها من فرع إلى فرع آخر؟

يكتفى بتوفرها في المركز الرئيسي للمنشأة.

هل يلتزم المراقب بالاحتفاظ بسرية المعلومات التي يطلع عليها؟

نعم يلتزم المراقب بالاحتفاظ بسرية المعلومات التي اطلع عليها وذلك وفق ما ورد في المادة 197 والتي نصت على ما يلي:

«يلتزم مراقبو العمل- قبل مباشرتهم لمهامهم- بتوقيع تعهد وفق النموذج التي تعده الوزارة، يتضمن التزامهم بأداء عملهم بكل أمانة وإخلاص، وألا يفشوا سراي اختراع صناعي، أو غير ذلك من الأسرار التي يطلعون عليها بحكم عملهم ويحمل مراقب العمل بطاقة من الوزارة تثبت صفته»




## شكراً...

لمزيد من المعلومات الرجاء التواصل مع

 [info@hrsd.gov.sa](mailto:info@hrsd.gov.sa)

 19911

 [www.hrsd.gov.sa](http://www.hrsd.gov.sa)

 [hrsd\\_sa](#)